## 通過英檢人數統計表單及處理國際事 務與英語高度相關業務人員名單維護 操作手冊

## 中華民國 110 年 12 月

## 壹、 處理國際事務與英語高度相關業務人員名單維護

- 一、功能說明:提供給各 WebHR 機關建立處理國際事務及處理與英語 高度相關業務人員名單。
- 二、功能路徑:個人資料>個人基本資料>工具>處理國際事務與英 語高度相關業務人員名單維護。
- 三、 操作說明:

(一) 點	;選「新增	創金。						
個人資料>個人基本資料>工具>處理國際事業	務與英語高度相關業務人員名	單維護						C-WebH
訊息: 「 董詞 新増 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一								
人員類別 ◎ 全部 ○ 慮	毘理國際事務 ○處理與	英語高度相關業務						
編修    主管機關	服務機關	人員類別	單位	職稱	姓名	英文檢定 等級	英文檢定 通過年度	備註

(二)輸入身分證號並選擇人員類別後,點選「確認」鈕,即完成 新增(人員範圍:人員區分代碼為01-74、99之現職人員)。

個人資料>個人基本資料>工具>處理國際事務與英語高度伯關業務人員名單維護
訊息:
回上頁 確認
機關代碼
身分證號
人員類別 ◉ 處理國際事務 ○ 處理與英語高度相關業務
備註
※處理國際事務定義:於公務上須使用英語處理國際組織活動、會議及談判、文書信件、聯繫協調、 合作交流、外賓接待等相關業務之職務,由各機關依組織職掌或實際業務內容自行認定。 ※與英語高度相關業務定義:需時常使用英語處理公務,如文件翻譯、查閱英語文獻、蒐集國際資料、 英語書信往返等,由各機關依實際業務內容自行認定。
※英文檢定等級與通過年度:資料來源為表51專長。(項目代碼為BA01、BA02、BA03、BA04、BA05)
(二) 回到西建石只用如下, 艾人昌古圭 51 苏松容拟, 即命题二
(二) 凹到原童囬主境如下,右八貝有衣 51 央檢員杆,仰曾顯小
英文檢定等級及通過年度。
個人資料>個人基本資料>工具>處理國際導動與英語高度相關実務人員名單維護 C-W
訊息:資料查詢成功!共 11 筆資料。

訊息:資料	科查詢成功!共 11	筆資料。							
查詢 新士	- E								
	機關代碼								
	身份證號								
	人員類別 ◎全部	阝○處理國際事務 ○♪	處理與英語高度相	關業務					
編修	主管機關	服務機關	人員類別	單位	職稱	姓名	英文檢定 等級	英文檢定 通過年度	備註
編修			處理國際事務				BA01英文初級A2	094	

四、 人員異動:

(一) 人員離退: 系統自動於名單內刪除。

(二)人員調職(機關異動):系統自動將該人員於原機關名單內刪除,並由新機關判斷該人員是否為「處理國際事務」及「處理與英語高度相關業務」人員後,自行於名單內新增。

## 貳、 通過英檢人數統計查詢

- 一、 功能說明:提供各機關查詢通過英檢的人數。
- 二、 功能路徑:統計作業 >人事決策查詢 >通過英檢人數統計查詢。

	統計作業 🗸	1 📝 待辦	事項										
			發布日期	] [									
	一般統計		個人 資料	組織 編制									
隠	季報表	重要	2										
選單	新季報表	一般	1										
	人事查報												
ļ	統計服務申請												
	組織圖動態查詢												
	人事決策查詢	各機關人員現 機關人員數與	居住所與機關 當地行政區人	地址關係  數比例									
	人力資源管理報告	職缺流動狀況 " <sup>1997</sup> 」言語和	<u>11-200</u>										
		通過英檢人數編	統計查詢 臺灣 從 司 章 創										
10.01.02.00	人口法学在他、通道社会人的这种实施												
訊息:資	科查詢成功!共19筆資料。												
查詢 列	1印 清畫面												- 1
	機關代碼					☑ 含所屬機關	同						
	資料時間 110 V	(統計時間:2021/11/	19 上午 11:36:3.	2)									
	人員類別 ●一般 ○	高考一級 〇高考	き二級 〇高考	三級 〇處理	國際事務 〇	處理與英語高度	【相關業務						
※總人數	: 指人員區分代碼為01、02、 排除聘用人員,約備	03 · 04 · 06 · 0	7 . 08 . 09 .	11 · 14 · 71	·72·73·	74及官職等代碼	為P·Q·K	· X · W · G	者,				
※英檢等	級:資料來源為表51專長。(1	頁目代碼為BA01	• BA02 • BAC	03 · BA04 · B	A05)	冬夏以李荣[6]语。							
	產製格式 <ul> <li>EXCEL</li> </ul>	OODF											
總人數:1. 率:45.979	264人 優級人數:12人 高級 %	人數:73人 中高	{級人數:211人	、中級人數:	L47人 初絕	敌人數:138人 並	通過英檢人數	總計:581人	未通過英植	食人數總計	:683人	通過英檢	比
	服務機關	10.1.01	優級	高	級	中高級	中級	初	级通知	過英檢人數	攻總計 未到	●過英檢ノ	、數總計
代碼	名桐	總人數 20	人数 比例	1.45 10	化例 人	取 比例 / 29 14.01	A数比例 27 13	人数 1	12.08 人量	双 比例 94	45.41	113 Ltf	54.59
		6	5 1	1.54 6	9.23	<u>9</u> 13.85	13 20	0.00 6	9.23	35	53.85	30	46.15
		6	5 1	1.54 6	9.23	9 13.85	13 20	0.00 6	9.23	35	53.85	30	46.15

三、 操作說明:

(一)人員類別說明:

 1、人員類別若為[一般]者,為經銓審總人數(人員區分代碼為 01、02、03、04、06、07、08、09、11、14、71、72、 73、74及官職等代碼為 P、Q、K、X、W、G者,排除聘用 人員、約僱人員、臨時人員、工友【含技工、駕駛】、駐 衛警、清潔隊員及事業機構人員)。

統計作業 > 人事決策查詢 > 通過英쉎人數統計查詢
訊息:
查詢 列印 清畫面
機關代碼
資料時間 110 🗸 (統計時間:2021/11/18 下午 06:06:55)
人員類別 ◙ 一般 ○ 高考一級 ○ 高考三級 ○ 高考三級 ○ 處理國際事務 ○ 處理與英語高度相關業務
※總人數:指人員區分代碼為01、02、03、04、06、07、08、09、11、14、71、72、73、74及官職等代碼為P、Q、K、X、W、G者,
排除聘用人員、約僱人員、臨時人員、工友(含技工、駕駛)、駐衛警、淸潔隊員及事業機構人員。 ※英檢等級:資料來源為表51專長。(項目代碼為BA01、BA02、BA03、BA04、BA05)

2、人員類別若為[高考一級]、[高考二級]、[高考三級]者, 請選擇[考試年度]選項(高考一、二、三級定義:109年 後公務人員高等考試一級、二級、三級考試,資料來源為 表6考試【項目代碼為A11A、A11B、A11C、A11D、A11】)。

統計作業>人事決策查詢>通過英檢人數級

訊息

查詢 列印 清畫面 機關代碼 ... < </p>
✓ 含所屬機關 資料時間 110 ♥ (統計時間:2021/11/18 下午 06:06:55) 人員類別 ○一般 ◉ 高考一級 ○ 高考二級 ○ 高考三級 ○ 處理國際事務 ○ 處理與英語高度相關業務 考試年度 109 ~ 級定義:109年後公務人員高等考試一級、二級、三級考試,資料來源為表6考試。(項目代碼為A11A、A11B、A11C、A11D、A11E) ※高老 ※處理國際事務定義:於公務上須使用英語處理國際組織活動、會議及談判、文書信件、聯繫協調、合作交流、外賓接待......等相關業務之職務, 由各機關依組織職堂或實際業務內容白行認定 ※與英語高度相關業務定義:需時常使用英語處理公務,如文件翻譯、查閱英語文獻、蒐集國際資料、英語書信往返......等,由各機關依實際業務內容自行認定。 ※英文檢定等級與通過年度:資料來源為表51專長。(項目代碼為BA01、BA02、BA03、BA04、BA05) 3、人員類別若為「處理國際事務」或「處理英語高度相關業 務]者,係由處理國際事務與英語高度相關業務人員名單 帶入。 統計作業 > 人事決策查詢 > 通過英檢人數統計查詢 訊息: 查詢 列印 清畫面 機關代碼 .... ☑ 含所屬機關 資料時間 110 🗸 (統計時間:2021/11/18下午 06:06:55) 人員類別 ○一般 ○高考一級 ○高考二級 ○高考三級 ◎ 處理國際事務 ○處理與英語高度相關業務 ※高考一、二、三級定義:109年後公務人員高等考試一級、二級、三級考試,資料來源為表6考試。(項目代碼為A11A、A11B、A11C、A11D、A11E) ※處理國際事務定義:於公務上須使用英語處理國際組織活動、會議及談判、文書信件、聯繫協調、合作交流、外賓接待......等相關業務之職務, 由各機關依組織職掌或實際業務內容自行認定 ※與英語高度相關業務定義:需時常使用英語處理公務,如文件翻譯、查閱英語文獻、蒐集國際資料、英語書信往返......等,由各機關依實際業務內容自行認定。 ※英文檢定等級與通過年度:資料來源為表51專長。(項目代碼為BA01、BA02、BA03、BA04、BA05)

<sup>(檢定等級與通過年度:資料來源為表51專長・(項目代碼為BA01、BA02、BA03、BA04、BA05)</sup> (二)查詢: 1、於[人員類別]點選要查詢的項目,點選「查詢」鈕,即可

查看人數等資訊。

2、於數字下方有出現底線者,可以點選該數字,即可以查看

统计作業>人事论策查問>通過其他人數統計查問
訊息:資料查詢成功!共1筆資料。
· 查詢 列印 · 清畫面
2 機關代碼
資料時間 110 V (統計時間:2021/11/18下午 06:06:55) 1
人員類別 ○一般 ○高考一級 ○高考三級 ○高考三級 ● 處理國際事務 ○處理與英語高度相關業務
※高考一、二、三级定義:109年後公務人員高等考試一級、二級、三級考試,資料來源為表6考試。(项目代碼為A11A、A11B、A11C、A11D、A11E)
※處理國際事務定義:於公務上須使用英語處理國際組織活動、會議及談判、文書信件、聯繫協調、合作交流、外賓接待等相關業務之職務,
由各機關依組織戰學或實際業務內容自行認定。
※與英語高度相關業務定義:需時常使用英語處理公務,如文件翻譯、查閱英語文獻、蒐集國際資料、英語書信往返等,由各機關依實際業務內容自行認定。
※英文檢定等級與通過年度:資料來源為表51專長。(項目代碼為BA01、BA02、BA03、BA04、BA05)
產製格式 ● EXCEL ○ ODF
總人數:28人 優級人數:1人 高級人數:5人 中高級人數:11人 中級人數:6人 初級人數:1人 通過英檢人數總計:24人 未通過英檢人數總計:4人 通過英檢比率:85.71%
服務機關 優級 高級 中高級 中級 初級 通過英檢人數總計 未通過英檢人數總計
代碼 名稱 總人數 人數 比例

名單。

統計作業 > 人事決策查詢 > 通過英枪人數統計查詢							
訊息:資料查詢成功!共 24 筆資料。							
回上頁							
機關代碼							
資料時間 110 💙 (統計時間:2021/11/19 上午 11:43:18)							
人員類別 〇一般 〇高考一級 〇高考三級 〇高考三級 ◉處理國際事務 〇處理與英語高度相關業務							
※高考一、二、三級定義:109年後公務人員高等考試一級、二級、三級考試,資料來源為表6考試。(項目代碼為A11A、A11B、A11C、A11D、A11E)							
※處理國際事務定義;於公務上須使用英語處理國際組織活動、會議及談判、文書信件、聯繫協調、合作交流、外賓接待等相關業務之職務, 本名使 <del>問題(の自然原注意際通知法での方面での</del> つ							
田谷機關依組織爛享或實際業務內容日打認定。 以如前茲官使相關業效率等,德時後時用英語通過八致,加立件期環,李問英語立教,蓋集團際認則,英語書信任用。 第一百名機關任實關業致而來自行取字。							
小茶人如同效目的形物化表。 前外市家们入市和國家名加於一种人目翻對 美国内出版。 / 漆木岩中有大村 人知自义目的上述							
產製格式 ●EXCEL ○ODF							
终人勤·28人 停绍人勤·1人 高绍人勤·5人 由高绍人勤·11人 由绍人勤·6人 加绍人勤·1人 通過益給人勤總計·24人 于语通益给人勤缔計·4人 语過益給计索·85.71%							
機關名稱 服務單位名稱 職稱 本機關到職日 姓名 英檢等級 生效日期 最後異動時間 備註							
英文中高級 0951223 2008/1/16 下午 04:44:03							
B2 051115 B2							
0980918 B2 1030916 2020/2/20 下午 04:53:22							