

#### 四、子計畫編號：103-4

一、子計畫名稱	課程領航教學創新計畫
二、承辦學校	臺北市立成功高級中學
三、計畫目標	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 結合社區教育資源，加強學校資源共享 藉由「教學檔案工作坊」之舉辦，延請學者及實務專家帶領教師製作教學檔案，以提升教師製作教學檔案之知能與行動力，並透過線上平台，落實知識管理，使教師樂在教學、分享感動。</li><li>2. 整合社區適性課程，引導學生適性發展 藉由與社區學校合作辦理國中學生之「高中生活與特色課程體驗日」，提供高中學生自主籌辦活動之機會，培養高中學生問題解決、奉獻服務、組織領導等能力，同時亦提供國中學生課程體驗試探，以引導學生自主學習、適性發展。</li><li>3. 輔助社區夥伴優質，強化資源弱勢學校 聚焦校本課程八大核心能力開設「教材研發產出工作坊」，結合大學、社區專業人士及高國中教師，以能力為本位，共同研發教材與教法，以提升教師效能、共創夥伴優質，期將學生之知識轉化為素養，教出具備高度公民關鍵素養之學生。</li><li>4. 引導社區就近入學，紓緩學生升學壓力 藉由與社區學校合作辦理國中學生學術試探活動，提供社區國中生體驗學術性之特色課程，增進對社區學校特色課程之認識與興趣，以引導社區國中生適性選擇學校、就近入學，紓緩學生升學壓力。</li></ol>

四、工作內涵	子計畫申請辦理項目名稱(A)		對應項次	對應方案辦理項目(B)	指定辦理/ 自行申請	
	103-4-1	樂在教學·分享感動——教學檔案工作坊	1-1-3	鼓勵教師製作教學檔案	指定辦理	
	103-4-2	教出高素養——校本課程核心能力教材研產 工作坊	1-3-2	提升課程教學成效	指定辦理	
			2-8	其他有助於社區共同發展多元 適性之課程計畫	自行申請	
103-4-3	高中生活與特色課程體驗日——學術試探活動	4-5	社區學校辦理國中學生職涯試 探或學術試探活動	指定辦理		
五、經費需求	經常門(仟元)		資本門(仟元)		人事費(仟元) ※申請優質典範學校填列	行政管理費(仟元) ※申請優質典範學校填列
	700		700		0	0
	合計:1,400					(仟元)
六、預期效益	質性目標描述					
	1. 學校資源共享 教師能樂於分享教學檔案，教學檔案平台能發揮知識管理之綜效。					
	2. 學生適性發展 學習活動能符合學生適性發展所需，學生普遍樂在學習。					
	3. 夥伴共創優質 課程實施成效良好，學習成果能展現學生素養與才華。					
	4. 引導就近入學					

社區國中學生普遍認同學校特色課程。							
六、預期效益	量化目標規劃						
	指標項目						
	對應部 定指標	子計畫申請辦理項目名稱(A)	部定指 標項次	部定指標名稱(C)	指 定 辦 理	102 達成值	目 標 值
		103-4-1 樂在教學·分享感動——教學檔案工作坊	1-6	教師製作教學檔案比率	◎	40%	75%
		103-4-2 教出高素養——校本課程核心能力教材研產工作坊	1-7	教師參與研習平均時數		67.21	75
			1-8	教師參與研習平均次數	◎	24.24	35
		103-4-3 高中生活與特色課程體驗日——學術試探活動	4-4	高一日校新生就近入學比率	◎	22.4%	40%
	學校自 訂指標	學校計畫項次	自訂指 標項次	自訂指標名稱(D)		102 達成值	目 標 值
		103-4-1	1	上載至教學檔案平台之檔案件數		0	100
		103-4-1	2	辦理教學檔案研習及觀摩場次		0	32
103-4-2		3	特色課程核心能力教材件數		0	40	

		103-4-2	4	辦理核心能力教學設計研習等活動場次	0	24
		103-4-3	5	參加國中生人次	300	600

註：臺北市立成功高級中學所填之「102 達成值」，以 102 學年度（102.08.01~103.05.02）為統計範圍。

### 103-4 課程領航教學創新計畫

103 會計年度概算表 (103 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明 (請說明內容用途)	
<b>(一) 經常門</b>						
業務費	內聘講座鐘點費	節	18	0.80	14.40	校本課程核心能力教材研產工作坊專題講座(分六大領域)
	外聘講座鐘點費	節	24	1.60	38.40	教學檔案工作坊及校本課程核心能力教材研產工作坊專題講座(分六大領域)
	外聘講座鐘點費	節	12	1.20	14.40	教學檔案專題講座(分六大領域)
	材料費	人	50	0.2	10.00	高中生活與特色課程體驗活動用材料：資料夾、原子筆、學習單、實作材料等
	印刷費	式	1	92.00	92.00	1. 高中生活與特色課程體驗活動：文宣品，如特色招生、特色課程成果展示、招生海報宣傳單等資訊；學校簡介摺頁印刷 2. 教學檔案等研習與會議相關成果手冊印製
	物品消耗費	式	1	44.05	44.05	充實教學與教材檔案平台之麥克風、記憶體等
	膳費	人次	400	0.08	32.00	相關工作會議與工作坊之誤餐
	交通費	式	1	5.00	5.00	講座交通費
	國內旅費	人天	3	1.55	4.65	外埠出差旅費
	雜支	式	1	30.00	30.00	其他文具用品、紙張、資訊耗材、郵資、資料夾等
小計				284.90		
經常門小計				284.90		

<b>(二) 資本門</b>						
設 備 費	教學檔案知識 管理平台	式	1	400.00	400.00	教學檔案知識管理
小計					400.00	
資本門小計					400.00	
<b>(三) 人事費(申請優質典範學校填列)</b>						
人事費小計						
<b>(四) 行政管理費(申請優質典範學校填列)</b>						
行政管理費小計						
<b>(五) 縣市配合款(縣市政府所轄學校填列)</b>						
					38.00	經常門配合款
					800.00	資本門配合款
配合款小計					838.00	
<b>103 會計年度總計</b>					<b>1,522.90</b>	

承辦人:

承辦主任:

主(會)計主任:

校長:

### 103-4 課程領航教學創新計畫

104 會計年度概算表 (104 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明 (請說明內容用途)	
<b>(一) 經常門</b>						
業務費	內聘講座鐘點費	節	22	0.80	17.60	1. 教學檔案平台應用觀摩研習 2. 校本課程核心能力教材研產工作坊-專題講座(分六大領域)
	外聘講座鐘點費	節	24	1.60	38.40	1. 教學檔案專題講座(分六大領域) 2. 校本課程核心能力教材研產工作坊-專題講座(分六大領域)
	外聘講座鐘點費	節	12	1.20	14.40	教學檔案專題講座(分六大領域)
	印刷費	式	1	117.00	117.00	1. 高中生活與特色課程體驗活動：體驗活動邀請卡、文宣品(特色招生、特色課程成果展示、招生海報宣傳單等資訊)、參與體驗活動證明書；學校簡介手冊印刷 2. 教學檔案等研習與會議相關成果手冊印製 3. 學術試探活動(濟城科學營)手冊、傳單、海報
	材料費	人	380	0.20	76.00	1. 高中生活與特色課程體驗活動用材料：資料夾、原子筆、學習單、實作材料等 2. 學術試探活動(濟城數學營、濟城科學營)教具及實作材料
	物品消耗費	式	1	44.05	44.05	充實教學與教材檔案平台之麥克風、記憶體等
	膳費	人次	700	0.08	56.00	1. 相關工作會議與工作坊之誤餐 2. 學術試探活動(濟城科學營)誤餐
	出席費	人次	1	2.00	2.00	方案專業諮詢委員蒞校訪視
	交通費	式	1	5.00	5.00	講座交通費
	國內旅費	人天	3	1.55	4.65	外埠出差旅費
	雜支	式	1	40.00	40.00	1. 高中生活與特色課程體驗日場地佈置

						2. 學術試探活動(濟城科學營)名牌等 3. 其他文具用品、紙張、資訊耗材、郵資、資料夾等
	小計				415.10	
經常門小計					415.10	
<b>(二) 資本門</b>						
設備費	網路儲存伺服器	台	1	145.00	145.00	含 8 個以上硬碟，儲存教學檔案
	會聲會影 Pro 最新教育授權版 10U(含 1 片安裝光碟)	套	1	17.50	17.50	教材製作用
	OurAPP 專業教育一年全校授權版、教育版編輯器	套	1	95.00	95.00	教材製作用，含 600 台電腦安裝、APP 市集上架數 100 個含以上、三平台客戶端 APP、軟體教育訓練 3 小時以上、系統安裝服務
	Acronis Backup & Recovery	套	1	42.50	42.50	教學檔案系統備份與還原
	小計				300.00	
資本門小計					300.00	
<b>(三) 人事費(申請優質典範學校填列)</b>						
人事費小計						
<b>(四) 行政管理費(申請優質典範學校填列)</b>						
行政管理費小計						
<b>(五) 縣市配合款(縣市政府所轄學校填列)</b>						
					38.00	經常門配合款
					700.00	資本門配合款
配合款小計					738.00	
104 會計年度總計					1,453.10	

承辦人:

承辦主任:

主(會)計主任:

校長:



103-4 課程領航教學創新計畫（臺北市立成功高級中學）

103 會計年度經費編列檢核表（103 年 8 月至 12 月）

單位：仟元

年度	項次	子計畫申請辦理 項目名稱(A)	申請均質化補助 金額		承辦學校 年度預算配合款		承辦學校 自籌款		承辦學校 其他專案補助	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門
103 會計 年度	1	樂在教學·分享 感動——教學檔 案工作坊	135.65	400	5	100	0	0	0	0
	2	教出高素養—— 校本課程核心能 力教材研產工作 坊	59.25	0	25	100	0	0	0	600
	3	高中生活與特色 課程體驗日—— 學術試探活動	90	0	5	0	3	0	0	0
103 會計年度合計			284.9	400	35	200	3	0	0	600

註：1.本表「計畫辦理項目」請與「柒、子計畫內容與經費」中「四、工作內涵」所訂之計畫辦理項目一致，並彙整所有子計畫中於 103 會計年度（103 年 8 月至 12 月）辦理之計畫辦理項目，其各項經費之挹注情形於本表。

2.承辦學校本預算配合款、自籌款及其他補助款部分非強制配合編列項目，僅作瞭解辦理計畫資源取得情形使用。

3.本表不敷使用可自行增列。

承辦人：

承辦主任：

主(會)計主任：

校長：

103-4 課程領航教學創新計畫（臺北市立成功高級中學）

104 會計年度經費編列檢核表（104 年 1 月至 7 月）

單位：仟元

年度	項次	子計畫申請辦理 項目名稱(A)	申請均質化補助 金額		承辦學校 年度預算配合款		承辦學校 自籌款		承辦學校 其他專案補助	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門
104 會計 年度	1	樂在教學·分享 感動——教學檔 案工作坊	143.85	300	5	200	0	0	0	0
	2	教出高素養—— 校本課程核心能 力教材研產工作 坊	61.25	0	25	200	0	0	0	300
	3	高中生活與特色 課程體驗日—— 學術試探活動	210	0	5	0	3	0	0	0
104 會計年度合計			415.1	300	35	400	3	0	0	300

註：1.本表「計畫辦理項目」請與「柒、子計畫內容與經費」中「四、工作內涵」所訂之計畫辦理項目一致，並彙整所有子計畫中於 104 會計年度（104 年 1 月至 7 月）辦理之計畫辦理項目，其各項經費之挹注情形於本表。

2.承辦學校本預算配合款、自籌款及其他補助款部分非強制配合編列項目，僅作瞭解辦理計畫資源取得情形使用。

3.本表不敷使用可自行增列。

承辦人：

承辦主任：

主(會)計主任：

校長：

#### 四、課程領航教學創新計畫

##### (一)資源背景及需求分析

成功高中均質化方案「課程領航教學創新計畫」之核心為校本課程發展及成果展現，校本課程呼應十二年國民基本教育「適性揚才」之精神，以「以『全球在地化 在地全球化』之思維，培育具公民關鍵能力之卓越人才」為課程願景，訂定八大核心能力指標，而學生圖像為「學術人才」「國際人才」「領導人才」，各學科依據課程願景、目標及能力指標研發課程，並研訂人才培育之具體作法。

成功高中「課程領航教學創新計畫」之分支計畫有三，下表以 SWOTS 分析學校資源背景及需求。

部訂 指標	內部因素		外部因素		S 策略
	S 有利條件	W 不利條件	O 目前契機	T 未來挑戰	對應分支計畫 及發展重點
教師教學檔案製作	1. 全校教師研究所以上學歷逾 7 成，教學團隊具備專業素養、學術研究能力及創新能力。 2. 教師流動率低，有助於同儕發展互信情誼、進行專業對話、建立共同願景。	1. 教師之時間及精力多投注於備課、教學及學生輔導，較難兼顧教學檔案之製作。 2. 學校尚無理想之 e 化教學檔案平台，知識管理尚有提升之空間。	社區內學術及專業發展資源豐富，可延請大學教授開設專題講座，以及夥伴學校教師進行經驗分享及檔案觀摩。	結合雲端技術，使教師普遍能落實教學研究等知識之轉化、應用、保存及創新。	103-4-1  辦理教學檔案工作坊、建置教學檔案知識管理平台
教師參與研習次數	1. 102 學年度起施行特色課程，課程已有明確願景、目標、核心能力及發展主軸，課程發展已具初步成效。 2. 教學團隊對於課程設計與實施已有共識，有利朝向共同目標邁進。	1. 教師普遍對於校本課程八大核心能力僅具基本認知，尚未能深入思考體會以扣合於課程設計與教學中。 2. 八大核心能力相對應之教材與教法有待研發，以求學生具備關鍵能力。	教育主管機關提供各項方案輔助學校發展特色並挹注經費，學校已獲臺北市領先計畫、教育部優質化輔助方案第三期程等多項專案補助，俾益學校規劃教師研習主軸，有利課程領先穩健發展。	教育改革潮流勢不可擋，且新興議題增多，教師除教學與學生輔導工作負荷外，專業成長壓力日增，教師必須透過進修研習或專業社群與時俱進。	103-4-2  學生學習以能力為本位，辦理校本課程核心能力教材研產工作坊

新生就近入學	學校為傳統明星學校，學風優良，同時位於市中心且緊鄰捷運站，交通便利，社區人文薈萃資源豐富，極易吸引社區學生入學。	學校特色、辦學成效及就近入學理念尚需強化宣導。	與社區之高中夥伴學校共同提出均質化方案，落實高中職與國中的合作關係，以使國中學生於社區之就學環境中能有適性學習的機會。	無	103-4-3  結合社區夥伴學校辦理高中生活及特色課程體驗日、辦理學術試探活動
--------	--	-------------------------	---	---	--

## (二)辦理項目詳細內容

### 1.樂在教學·分享感動——教學檔案工作坊

(1)主辦單位：臺北市立成功高級中學

協辦單位：社區大專院校專家學者、南適性學習社區夥伴學校

參與單位：臺北市高中職學校

(2)實施對象：成功高中教師、臺北市高中職教師

(3)實施進度及內容

教學檔案工作坊之目的為提高教師製作教學檔案之人數比例，以工作坊之方式，促進教師將教學歷程及省思化為教學檔案，藉由教學檔案之觀摩分享，增進教師教學效能與學生學習成果，各項研習或觀摩預計共辦理 32 場次。除辦理工作坊之外，亦透過教學檔案平台之建置，提升教學檔案儲存、運用及轉化之效益。

執行月份	工作項目	實施內容說明	預計完成日期	主辦處室	檢核
103.05	教學檔案平台建置	教學檔案平台需求分析及採購前置作業	103.07.31	教務處	
103.08	"	教學檔案平台採購	103.08.31	教務處	
103.09	"	教學檔案平台客製化作業	103.10.15	教務處	
103.10	"	教學檔案平台驗收	103.10.31	教務處	
103.11	"	教學檔案平台教育訓練(六大領域各 1 次)	103.12.31	教務處	
103.09	教學檔案工作坊	專題講座及實作(六大領域各 2 次)	103.10.18	教務處	
104.01	"	教學檔案平台應用觀摩研習(於中午或課後時間辦理共	104.06.20	教務處	

執行月份	工作項目	實施內容說明	預計完成日期	主辦處室	檢核
		4 小時)			
104.03	"	專題講座(六大領域各 2 次)	104.04.03	教務處	
104.06	彙整活動成果	活動檢討與修正	104.07.10	圖書館	

103-4-1 樂在教學·分享感動——教學檔案工作坊經費明細表(單位：仟元)

年度	名稱	單位	數量	單價	總價	內容用途說明
103 年度	經常門					
	外聘講座鐘點費	節	12	1.6	19.20	教學檔案專題講座(分六大領域)
	外聘講座鐘點費	節	12	1.2	14.40	教學檔案專題講座(分六大領域)
	印刷費	式	1	22	22.00	教學檔案研習與會議相關成果手冊印製
	膳費	人次	200	0.08	16.00	教學檔案相關工作會議與研習之誤餐
	雜支	式	1	18	18.00	紙張、資訊耗材、郵資、資料夾等
	物品消耗費	式	1	44.05	44.05	充實教學與教材檔案平台之麥克風、記憶體等
	資本門					
教學檔案知識管理平台	式	1	400	400.00	教學檔案知識管理	
104 年度	經常門					
	內聘講座鐘點費	節	4	0.8	3.20	教學檔案研習(平台應用,分六大領域)
	外聘講座鐘點費	節	12	1.6	19.20	教學檔案專題講座(分六大領域)
	外聘講座鐘點費	節	12	1.2	14.40	教學檔案專題講座(分六大領域)
	印刷費	式	1	22	22.00	教學檔案研習與會議相關成果手冊印製
	膳費	人次	200	0.08	16.00	教學檔案相關工作會議與研習之誤餐
	雜支	式	1	25	25.00	紙張、資訊耗材、郵資、資料夾等
	物品消耗費	式	1	44.05	44.05	充實教學與教材檔案平台之麥克風、記憶體等
	資本門					
	網路儲存伺服器	台	1	145.00	145.00	含 8 個以上硬碟，儲存教學檔案
	會聲會影 Pro 最新教育授權版 10U(含 1 片安裝光碟)	套	1	17.50	17.50	教材製作用
OurAPP 專業教育一年全校授權版、	套	1	95.00	95.00	教材製作用，含 600 台電腦安裝、APP 市集上架數 100 個含以上、三	

	教育版編輯器					平台客戶端 APP、軟體教育訓練 3 小時以上、系統安裝服務
	Acronis Backup & Recovery	套	1	42.50	42.50	教學檔案系統備份與還原
總計					979.50	

#### (4)預期效益

教師能樂於分享教學檔案，教學檔案平台能發揮知識管理之綜效。

教師製作教學檔案比率能達 75% 以上。

103 學年上載至教學檔案平台之檔案件數能達 100 件以上。

103 學年辦理教學檔案研習及觀摩能達 32 場次。

#### 2.教出高素養——校本課程核心能力教材研產工作坊

##### (1)主辦單位：臺北市立成功高級中學

協辦單位：社區大專院校專家學者、南適性學習社區夥伴學校

參與單位：臺北市高中職學校

##### (2)實施對象：成功高中教師、臺北市高中職教師

##### (3)實施進度及內容

校本課程核心能力教材研產工作坊之目的為強化校本課程設計教學與核心能力之間的關聯性，針對八大核心能力，以工作坊之方式，由教育相關學者專家帶領教師研究核心素養之教法並產出教材，各項研習預計辦理共 24 場次。本工作坊之產出成果，不僅限於特色課程，更可創新運用於一般課程之教學。本工作坊之實施，同時亦引導教師將專業發展方向聚焦於校本課程核心能力之培育，提升教師參與研習之平均時數與次數。

執行月份	工作項目	實施內容說明	預計完成日期	主辦處室	檢核
103.11	校本課程核心能力教材研產工作坊	專題講座(六大領域各 1 次)	103.11.30	圖書館	
103.12	"	研習與實作(六大領域各 1 次)	103.12.31	圖書館	
104.05	"	專題講座(六大領域各 1 次)	104.05.15	圖書館	
104.05	"	研習與實作(六大領域各 1 次)	106.06.26	圖書館	
104.06	彙整活動成果	活動檢討與修正	104.07.10	圖書館	

103-4-2 教出高素養——校本課程核心能力教材研產工作坊經費明細表(單位：仟元)

年度	名稱	單位	數量	單價	總價	內容用途說明
103 年度	經常門					
	內聘講座鐘點費	節	18	0.8	14.40	校本課程核心能力教材研產工作坊-專題講座(分六大領域)

	外聘講座鐘點費	節	12	1.6	19.20	校本課程核心能力教材研產工作坊-專題講座(分六大領域)
	膳費	人次	200	0.08	16.00	相關工作會議與工作坊之誤餐
	交通費	式	1	5	5.00	講座交通費
	國內旅費	人天	3	1.55	4.65	外埠出差旅費
104 年 度	經常門					
	內聘講座鐘點費	節	18	0.8	14.40	校本課程核心能力教材研產工作坊-專題講座(分六大領域)
	外聘講座鐘點費	節	12	1.6	19.20	校本課程核心能力教材研產工作坊-專題講座(分六大領域)
	膳費	人次	200	0.08	16.00	相關工作會議與工作坊之誤餐
	交通費	式	1	5	5.00	講座交通費
	國內旅費	人天	3	1.55	4.65	外埠出差旅費
	出席費	人次	1	2	2.00	方案專業諮詢委員蒞校訪視
總計					120.5	

(4)預期效益(請以部定指標為主)

學習活動能符合學生適性發展所需，學生普遍樂在學習。

課程實施成效良好，學習成果能展現學生素養與才華。

教師參與研習平均時數(每年)能達 75 小時以上。

教師參與研習平均次數(每年)能達 35 場次以上。

103 學年特色課程核心能力教材件數能達 40 件以上。

103 學年辦理核心能力教學設計研習等活動能達 24 場次。

3.高中生活與特色課程體驗日——學術試探活動

(1)召集學校：國立臺灣師範大學附屬高級中學、臺北市立景美女子高級中學

主辦單位：臺北市立成功高級中學

協辦單位：社區大專院校專家學者、南適性學習社區夥伴學校

參與單位：南適性學習社區公私立國中

(2)實施對象：南適性學習社區公私立國中學生、家長及教師

(3)實施進度及內容

高中生活與特色課程體驗日提供社區內國中生透過特色課程成果展示與實際參與學習，了解高中生活與學習內容，以達就近入學及適性選擇學校之目的。濟城數學營及濟城科學營則提供社區高中高職及國中夥伴學校學生進行學術交流及試探機會。

執行月份	工作項目	實施內容說明	預計完成日期	主辦處室	檢核
103.08	印製文宣品	特色課程、招生海報宣傳單、學校簡介摺頁等	103.11.30	教務處 輔導室 圖書館	

執行月份	工作項目	實施內容說明	預計完成日期	主辦處室	檢核
103.09	備製體驗活動材料	資料夾、原子筆、學習單、實作材料等	103.09.30	輔導室	
103.10	建置「大學甄選入學網」及「特色課程平台」	資料持續定期更新	103.10.30	輔導室 圖書館	
103.11	整理升學資訊資料		103.11.30	輔導室	
103.12	更新網路博覽會本校資訊	配合網路博覽會	103.12.30	教務處 輔導室	
104.01	印製宣傳海報及手冊	榮譽榜、招生管道等、學校簡介手冊	104.01.30	各處室	
104.02	辦理宣傳活動	配合高中職博覽會	104.03.31	各處室	
104.03	前置作業	邀請卡、獎勵文具、活動證書等	104.03.31	輔導室	
104.04	發函邀請國中學生	受理網路報名	104.04.30	輔導室	
104.05	辦理高中生活體驗日活動	配合校慶系列活動	104.05.31	輔導室	
104.06	辦理高中生活體驗日活動	配合網路博覽會受理國中申請參訪	104.06.30	教務處 輔導室	
104.07	辦理濟城數學營	為期4日之營隊	104.07.31	教務處	
104.07	辦理濟城科學營	為期3日，自然科學社承辦	104.07.31	學務處	
104.07	彙整活動成果	活動檢討與修正	104.07.10	各處室	

103-4-3 高中生活與特色課程體驗日——學術試探活動經費明細表(單位：仟元)

年度	名稱	單位	數量	單價	總價	內容用途說明
103 年度	經常門					
	材料費	人	50	0.2	10	高中生活與特色課程體驗活動用材料：資料夾、原子筆、學習單、實作材料等
	印刷費	式	1	70	70	高中生活與特色課程體驗活動 1.文宣品，如特色招生、特色課程成果展示、招生海報宣傳單等資訊(10,000) 2.學校簡介摺頁印刷(60,000)
	雜支	式	1	10	10	紙張、資訊耗材、郵資、資料夾等
104 年	經常門					
	材料費	人	200	0.2	40	高中生活與特色課程體驗活動用



度						材料：資料夾、原子筆、學習單、實作材料等
印刷費	式	1	80	80	80	高中生活與特色課程體驗日 1.體驗活動邀請卡、文宣品(特色招生、特色課程成果展示、招生海報宣傳單等)、參與體驗活動證明書(40,000) 2.學校簡介手冊印刷(40,000)
雜支	式	1	10	10	10	高中生活與特色課程體驗日 1.場地佈置 2.紙張、資訊耗材、郵資、資料夾等
材料費	人	80	0.2	16	16	學術試探活動(濟城數學營)教具及實作材料
材料費	人	100	0.2	20	20	學術試探活動(濟城科學營)教具及實驗材料
印刷費	式	1	15	15	15	學術試探活動(濟城科學營)手冊、傳單、海報
膳費	人次	300	0.08	24	24	學術試探活動(濟城科學營)便當
雜支	式	1	5	5	5	學術試探活動(濟城科學營)名牌、文具等
總計					300	

(4)預期效益(請以部定指標為主)

學習活動能符合學生適性發展所需，學生普遍樂在學習。

社區國中學生普遍認同學校特色課程。

高一日校新生就近入學比率能達 50% 以上。

高中生活及特色課程體驗日及學術試探活動之參加國中生總人次能達 600 人次以上。

(三)實施進度及分工

年度/月份 項目及主辦處室	103 年					104 年						
	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
教學檔案平台建置(網路中心)	■											
教學檔案工作坊(教務處)		■				■						
核心能力教材研產工作坊(圖書館)				■						■		
辦理就近入學宣傳活動(輔導室)						■						
辦理高中生活體驗日活動(輔導室)										■		

辦理濟城科學營(學務處)																	
經費核銷(會計室)																	
活動成果彙整(圖書館)																	
專家學者諮詢輔導(圖書館)																	
撰寫結案報告(圖書館)																	

#### (四)經費需求

1. 資本門：新台幣 70 萬元整。
2. 經常門：新台幣 70 萬元整。
3. 本計畫經費需求共計：新台幣 140 萬元整。

#### (五)聯絡人

1. 姓名：黃馨瑩
2. 服務單位：圖書館
3. 職稱：教師兼圖書館主任
4. 電話：(02)23216256#251
5. 傳真：(02)23225562
6. 電子信箱：annxyhwang@gmail.com

#### (六)子計畫申請辦理項目檢核彙整表

子計畫申請辦理項目名稱(A)		對應部定指標數(C)	對應自訂指標數(D)
103-4-1	樂在教學·分享感動——教學檔案工作坊	1	2
103-4-2	教出高素養——校本課程核心能力教材研產工作坊	2	2
103-4-3	高中生活與特色課程體驗日——學術試探活動	1	1

#### (七)指定辦理項目對應檢核表

指定辦理項目名稱 (教育資源分析建議項目-全部列出)		是否有相對應子計畫申請辦理項目(A) (Y/N)
1	鼓勵教師製作教學檔案	103-4-1 (Y)
2	提升課程教學成效	103-4-2 (Y)
3	社區學校辦理國中學生職涯試探或學術試探活動	103-4-3 (Y)

註：子計畫大綱得視計畫內容需要增列項目。