

臺北市立成功高級中學 113 學年度學生輔導工作計畫

113 年 9 月 9 日核定

壹、依據

- 一、學生輔導法
- 二、高級中等學校學生輔導辦法
- 三、高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點
- 四、臺北市 113 年度友善校園學生事務與輔導工作總計畫
- 五、本校校務發展計畫
- 六、本校學生輔導要點

貳、目標

- 一、以全校學生為主體，就其身心發展之特質、能力、性向及興趣，考量社會職場動態，協助其統整自我、認識環境及適性發展，並能正確選擇未來生涯發展方向。
- 二、落實「教育 111」教育政策，實現「一校一特色」、「一生一專長」、「一個都不少」教育目標，以及因應升學管道多元、生涯發展多樣、社會環境多變的特性，強化學生輔導工作。

類別	工作項目	實施內容	執行單位		備註
			主辦	會辦	
一、一般行政	(1) 組織學生輔導工作委員會	1. 擬訂年度學生輔導工作計畫及學期行事曆 2. 遴選學生輔導工作委員 3. 召開學生輔導工作委員會會議	輔導室	各處室 教學 研究會	
二、學習輔導	(1) 實施心理測驗	1. 高一實施「新編多元性向測驗」、「大考中心興趣量表」 2. 高二實施「大考中心大學學系探索量表」 3. 心理測驗結果解釋與應用 4. 舉辦心理測驗相關說明會	輔導室	教務處 學務處	
	(2) 運用班週會時間規劃主題式班級輔導	1. 高一「學習歷程檔案及定向輔導」、「選班群輔導」、「家庭教育」、「生命教育」 2. 高二「生命教育」、「性別平等教育」 3. 高三「多元入學方案說明暨大學學系探索量表解釋」、「甄	輔導室	教務處 學務處	

二、學習輔導		選入學輔導」、「考試入學分發選填志願輔導」			
	(3)舉辦校友返校升學座談	1. 成功接棒團體輔導：學測暨甄選經驗傳承 2. 大學校系介紹暨申請入學準備座談 3. 國外大學留學經驗傳承	輔導室	家長會	
	(4)深耕《生涯規劃》系列課程	1. 配合 108 課綱施行，靈活實施《生涯規劃》課程 2. 配合 108 課綱施行，規劃「未來想像與生涯進路」部定加深加廣選修課程 3. 充分運用多元媒體教材，設計多樣化探索活動，引導學生展現個人特色和適性學習軌跡 4. 指導高一學生操作、登錄並上傳課程學習成果及多元表現，協助學生系統化地建立個人學習歷程檔案 5. 強化學生生涯決策技能並運用環境探索生涯相關資源，協助學生透過學習歷程檔案的累積，進而具備生涯行動與實踐及生涯轉折與調適能力 6. 透過生涯輔導、課程諮詢以及學習歷程檔案的蒐集、檢視與反思，作為學生逐年生涯定向大學學群參考	輔導室	教務處 圖書館 學務處 教學研究會	
	(5)圖書、期刊、升學資料之整理及請購	1. 提供親師生借閱 2. 不定期添購輔導書籍及媒體 3. 整理圖書期刊及蒐集升學資料	輔導室		
三、生活輔導	(1)推動認輔工作	1. 訂定認輔工作流程，篩選優先關懷個案 2. 建立認輔人力資源，培訓認輔教師，召開認輔工作會議 3. 辦理教師輔導知能研習 4. 辦理認輔工作檢討會 5. 彙整並陳報學期輔導紀錄表	輔導室	學務處 校安中心 人事室 全校教職員工	

三、 生活輔導		6. 認輔教師敘獎及頒發感謝狀			
	(2) 推動性別平等教育之諮商與輔導相關事務	1. 規劃辦理學生、教職員工及家長之性別平等教育相關活動 2. 配合教育局性別平等教育宣導月辦理各項活動如班會討論、學生座談、影片欣賞、親師輔導知能研習、小論文等 3. 擬訂與執行校園性別平等事件相關當事人之輔導計畫 4. 統整與連結社會資源，建立輔導網絡 5. 其他有關校園性別平等教育事件之輔導事務	輔導室	學務處 教務處 全體教職員工	
	(3) 辦理生命教育與自殺防治	1. 持續推動生命教育相關課程並融入各科教學 2. 規劃辦理學生、教職員工及家長之生命教育、自殺防治教育、宣導或研習 3. 自殺（傷）之高危險學生之篩選、危機處理、關懷訪視、提供心理諮詢管道、後續轉介及追蹤輔導 4. 辦理精神科醫師駐校諮詢服務 5. 配合教育局辦理 <u>生命教育暨校園心理健康促進</u> 之活動如體驗活動、學生座談、影片欣賞、專題演講等 6. 營造生命教育學習環境，提供生命教育資訊 7. 建立高關懷學生檔案，進行長期追蹤與介入輔導 8. 建立高關懷學生預警機制 9. 建置生命教育與自殺防治輔導網絡及資源運用 10. 舉辦自殺防治守門人相關培訓	教務處 學務處 <u>總務處</u> 輔導室 <u>家長會</u>	全體教職員工	

三、生活輔導	(4) 推動家庭教育	1. 召開家庭教育委員會議 2. 配合家庭教育中心辦理家庭教育相關宣導及活動 3. 舉辦家庭教育各項活動：祖父母節、多元文化週等系列活動 4. 舉辦下學期學校日 5. 舉辦家長親職教育知能研習 6. 辦理 <u>學生家庭教育講堂</u>	輔導室	教務處 學務處 教學 研究會	
	(5) 執行友善校園學生事務與輔導工作計畫	1. 配合臺北市友善校園學生事務與輔導工作總計畫，持續推展友善校園學輔方案相關活動 2. 落實推動學生自我傷害三級預防工作 3. 加強復學生關懷與輔導，休學生定期追蹤，執行「一個都不少」之教育目標 4. 彙整友善校園學輔工作 <u>執行成果</u>	輔導室	教務處 學務處 總務處 全體教師	
	(6) 舉辦個案研討會	1. 針對特殊個案不定期召開研討會議或適性輔導與適性教育處置會議 2. 整合處室、親師合作輔導機制 3. 建置校內外輔導資源網絡	輔導室	教務處 學務處 校安中心	
	(7) 舉辦輔導知能研習	1. 舉辦教師輔導知能研習 2. 辦理「心理測驗於選班群輔導之應用」、「甄選入學輔導」、「分發入學選填志願輔導」、「學習歷程檔案宣導」等教師及家長說明會 3. 辦理輔導教師增能研習、團體督導及個別督導	輔導室 教務處 學務處	家長會 教學 研究會	
	(8) 運用學生資源	1. 實施輔導股長組訓，建立值勤制度 2. 辦理輔導股長研習	輔導室	學務處	
	(9) 辦理學生轉銜輔導及服務通報	1. 受理學生輔導資料轉銜 2. 召開轉銜輔導評估會議、轉銜會議、個案會議 3. 辦理轉銜輔導知能研習	輔導室	教務處 學務處 校安中心 各班導師	

	(10) 執行學生穩定就學及中途離校學生介入性及處遇性輔導工作	1. 共同填寫中途離校學生追蹤輔導紀錄表 2. 中途離校學生返校後追蹤與輔導相關措施 3. 統整與轉介社政、醫療或其他相關單位資源 4. 辦理相關輔導知能研習	輔導室	學務處 教務處 校安中心 各班導師	
四、生涯輔導	(1) 辦理大學多元入學說明會	1. 舉辦大學多元入學方案學生及家長說明會 2. 辦理多元入學團體輔導及個別輔導	教務處 輔導室	學務處 總務處	
	(2) 辦理大學校系介紹暨申請入學準備座談	1. 辦理大學校系介紹暨申請入學準備座談及產業職涯講座 2. 提供大學參觀、營隊及生涯資訊展等訊息 3. 辦理國外大學留學說明及經驗傳承座談	輔導室	學務處	
	(3) 校友返校升學座談	1. 辦理校友返校傳承國內外大學甄試經驗及分享大學生活 2. 結合相關生涯輔導活動，運用校友資源，邀請校友返校分享自身經驗	輔導室		
	(4) 成功接棒團體輔導	1. 辦理校友返校及應屆上榜學長分享升學準備與讀書方法	輔導室	家長會	
	(5) 辦理甄選入學輔導系列活動	1. 辦理甄選入學輔導系列活動 2. 結合家長、業界人士、大學教授等相關資源，辦理甄選入學第二階段初階與進階模擬面試	輔導室	家長會 教務處 學務處	
	(6) 辦理分科測驗衝刺座談活動	1. 辦理分科測驗逆轉勝升學座談	輔導室		
	(7) 辦理大學多元入學選填志願輔導	1. 辦理大學繁星推薦、個人申請及考試入學分發選填志願團體及個別輔導 2. 提供網路選填志願相關資訊	輔導室	教務處 總務處	
	(8) 認識高中校園	1. 協助學生返回國中宣導及提供本校簡介文宣品 2. 受理國中學生體驗參觀活動	輔導室	教務處 學務處	

五、輔導刊物	(1)編製牧心專刊	1. 每月編印並製作牧心專刊，供全校師生參考 2. 每兩個月製作輔導專欄海報，供全校師生參考	輔導室		
六、學校與專案活動	(1) 實施下學期親師家長座談會	1. 實施下學期親師家長座談會 2. 辦理家長線上問卷調查 3. 撰寫線上問卷結果報告 4. 彙整家長意見並回覆相關措施與作為	輔導室	教務處 學務處	
	(2) 建置網頁	1. 建置大學多元入學資源網，充實升學資訊 2. 統整社會資源及建置性別平等教育、家庭教育、生命教育等輔導網絡。 3. 建置晤談線上預約服務	輔導室	教務處 學務處	

肆、本計畫所需經費由年度輔導活動專款支應。

伍、本計畫經學生輔導工作委員會通過，陳 校長核定施行。

臺北市成功高級中學 113 學年度輔導教師工作分配表

113 年 9 月 9 日核定

姓名	工作內容	輔導班級
郭佩菁 輔導主任	1. 籌劃、綜理及推動輔導工作 2. 設備購置及財產管理 3. 學生申訴案件處理 4. 友善校園輔導事務 5. 校內學生學習歷程檔案工作小組 6. 專案執行—臺北市校務行政系統、臺北市學生學習歷程檔案總召學校 7. 個別諮商輔導	
林秀娟 輔導教師	1. 生涯輔導業務承辦 2. 國外大學留學經驗傳承 3. 大學校系介紹暨職涯趨勢講座 4. 分發入學選填志願輔導 5. 醫學系甄選入學輔導 6. 個別諮商輔導	101-104 201-204 301-305 共 13 班
呂學侃 輔導教師	1. 高關懷學生個案管理 2. 學生認輔工作 3. 學生轉銜輔導 4. 專任輔導教師督導規劃 5. 個案研討會 6. 個別諮商輔導	105-109 205-208 306-309 共 13 班
陳怡如 輔導教師	1. 生命教育業務承辦 2. 精神科醫師駐校諮詢服務 3. 牧心專刊及輔導專欄 4. 心理測驗 5. 成功接棒甄試經驗傳承實體講座 6. 個別諮商輔導	110-113 209-213 310-314 共 14 班
侯佩瑜 輔導教師	1. 家庭教育業務承辦 2. 性別平等教育諮商輔導工作 3. 學生學習歷程檔案工作小組 4. 學校日工作 5. 親職教育座談 6. 個別諮商輔導	114-117 214-218 315-318 共 13 班
陳姿蓉 輔導教師	1. 生涯輔導業務承辦 2. 多元入學輔導 3. 生涯規劃科科召	118-121 219-222 319-322

	4. 甄選入學輔導(含選填志願及指定項目甄試輔導) 5. 建置甄選入學資料 6. 個別諮商輔導	共 12 班
陳暉霖 幹事	1. 輔導行政庶務 2. 輔導室網頁更新與維護(含大學多元入學資源網) 3. 學生學習歷程檔案工作小組 4. 青年教育與就業儲蓄帳戶 5. 輔導股長研習與輪值 6. 協助辦理輔導活動相關行政工作事項 7. 其他臨時交辦事項	
許可薇 諮商心理師	臺北市學生輔導諮商中心南區駐區心理師	