

# 臺北市立成功高級中學 110 學年度第 2 學期 親師家長座談會實施計畫

111 年 1 月 4 日核定  
111 年 2 月 21 日行政會報修訂

一、依據：臺北市政府教育局 89.6.17 北市教祕字第 8923967100 號函及本校 110 學年度學生輔導工作計畫。

二、目的

- (一) 加強學校與家庭之間的聯繫，激發家長關心子女，建立良好親子關係，強化家庭教育功能。
- (二) 促進家長、任課教師與行政人員共同參與學校教育事務，增進教育效果。
- (三) 透過親師溝通與合作，展現教師專業規劃能力，提升教師教學效能。

三、對象：高一、高二、高三各班家長

四、時間：111 年 3 月 4 日（星期五）18：00-20：00

五、地點：各班線上教室，由網路中心開設會議連結。(彙整完成後另公告於校網)

六、辦理單位

- (一) 主辦單位：輔導室、教務處、學務處
- (二) 協辦單位：總務處、圖書館、教官室、人事室、會計室、家長會

七、實施程序

時間	項目	主持人/負責人	活動內容	地點
18：00   18：30	報到	導師、各班圖資股長	1.相關資料雲端連結公布及研讀 2.請圖資股長協助控制會議	各班線上 google meet
18：30   20：00	班級親師 座談活動	導師 家長代表 各班圖資股長	1.導師班級經營說明 2.班級親師座談	各班線上 google meet

八、處室業務分工事項

處室	工作內容	備註
教務處	1. 彙整各科教師班級教學計畫並上網公告 2. 提供家長相關參考資料	
學務處	1. 召開導師會議 2. 印發家長座談會通知並統計各班家長出席人數 3. 通知各班導師擬定班級經營計畫並彙整，並上簽核定導師 4 小時加班補修 4. 提供致家長之參考資料 5. 設計家長簽到表與會議紀錄表線上表單	
總務處	1. 提供致家長之參考資料	
輔導室	1. 擬定親師家長座談會實施計畫並上網公告 2. 準備導師會議相關資料 3. 提供致家長參考資料，彙整各處室資料製作學校日手冊電子檔 4. 彙整各班家長意見，轉請各處室研覆 5. 發送各班家長意見研覆表並上網公告 6. 設計親師座談會線上問卷表單	

圖書館	1. 提供致家長之參考資料 2. 開設會議連結，提供操作程序說明	
校安中心	1. 提供致家長之參考資料	
人事室	1. 加班審核（行政人員請於差勤系統內申請加班並刷到、退）	

#### 九、導師協助事項

- （一）本次座談會由網路中心開設會議連結，公告於校網。請圖資股長協助控制會議。
- （二）主持班級座談（或請家長公推一人擔任主席）。
- （三）請於3月8日(星期二)中午前將各班家長意見完成表單填報，由輔導室彙整，俾轉請各處室研覆。

十、經費：依局頒北市教秘字第 8921767100 號函，教師及相關行政人員於非上班時間「加班」參加學校日活動者，不另發代課鐘點費、加班費或相關費用；唯可在不影響校務運作及課務自理的原則下，依加班規定以補假辦理。

十一、請各處室於 111 年 2 月 17 日（星期四）下班前，提供致家長參考資料（含電子檔），由輔導室彙整親師家長座談會手冊。

十二、本計畫經行政會報通過，陳校長核定施行。