

# 臺北市立成功高級中學開會通知

日期：中華民國 114 年 11 月 10 日

發文字號：北市成功總字第 114111001 號

開會事由：本校 114 學年度第 2 次校務會議

開會時間：**115 年 01 月 08 日（星期四）中午 12 時 10 分**

開會地點：本校四維 5 樓閱覽室

主持人：劉校長晶晶

聯絡人及電話：文書組 曾淑芳 分機 236

出席者：校長、各處室主任、全體專任教師、職員代表 9 人、家長會代表 9 人、學生代表 16 人

列席者：

備註：

- 一、各處室工作報告與提案，請於 114 年 12 月 12 日(五)中午 12 時前提交總務處文書組。
- 二、學生或家長如需提案，請填寫提案單，並於 **114 年 12 月 26 日(五)**中午 12 時前提交總務處文書組。
- 三、會議中提案討論資料，開會前《彙整、簽核後，預定 115/01/05(一)》公告於學校網站，與會人員可以自行下載使用
- 四、請準時出席，如因故未能出席者，請辦妥請假事宜。
- 五、如採視訊會議，連結將於會議前提供。
- 六、**本次會議敬備午餐。**

總務處



臺北市立成功高級中學 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 校務會議提案表

提案人 或 單位  (註)		附 署 人	
案   由			
說   明			
擬   辦			

提交日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

註：臺北市立成功高級中學校務會議實施要點十一點、本會議之提案方式如下：

- (一) 校長交議。
- (二) 各主管單位提案。
- (三) 家長會或教師會提案。
- (四) 本會議組織成員十五人以上連署提案。
- (五) 第五點第一項第一款之連署人提案。

前項提案，應於開會七日前，提交本會議承辦單位彙整。但第五點第一項第二款臨時會議之提案，不在此限。