

臺北市立成功高級中學開會通知

日期：中華民國 115 年 04 月 29 日

發文字號：北市成功總字第 1150429001 號

開會事由：114 學年度第 3 次校務會議

開會時間：115 年 06 月 30 日 (星期二) 上午 10 時 30 分

開會地點：本校綜合大樓 1 樓視聽中心

主持人：劉校長晶晶

聯絡人及電話：文書組曾淑芳 分機 236

出席者：校長、各處室主任、全體專任教師、職員代表 9 人、家長會代表 9 人、學生代表 16 人

列席者：

備註：

- 一、各處室工作報告與提案，請於 6 月 9 日(二)中午 12 時前提交總務處文書組。
- 二、學生或家長如需提案，請填寫提案單，並於 6 月 18 日(四)下午 16 時前 提交總務處文書組。
- 三、會議中提案討論資料，開會前《彙整、簽核後，預定 6 月 25 日(四)》公告於學校網站，與會人員可以自行下載使用。
- 四、請準時出席，如因故未能出席者，請辦妥請假事宜。

總務處



臺北市立成功高級中學 _____ 年 _____ 月 校務會議提案表

提案人或單位 (註)		附 署 人	
案 由			
說 明			
擬 辦			

提交日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

註：臺北市立成功高級中學校務會議實施要點第十一點、本會議之提案方式如下：

- (一) 校長交議。
- (二) 各主管單位提案。
- (三) 家長會或教師會提案。
- (四) 本會議組織成員十五人以上連署提案。
- (五) 第五點第一項第一款之連署人提案。

前項提案，應於開會七日前，提交本會議承辦單位彙整。但第五點第一項第二款臨時會議之提案，不在此限。