

臺北市立成功高級中學

113 學年度第 1 學期災害防救緊急應變小組編組

113. 09. 10

指揮中心：校長室

組別	職務	姓名	職稱	負責工作	任務編組
指揮官		劉晶晶	校長	- 負責指揮、督導、協調。 - 依情況調動各分組間相互支援。	啟動災害應變組織、下達任務及狀況排除。
指揮官代理人		-	依學校代理人機制	-	-
發言人		徐唯翔	秘書	- 負責統一對外發言。 - 呈報上級主管相關通報事宜。 - 襄助指揮官指揮、督導及協調等事宜。	事後發布新聞稿。
一、通報組 (橘色) 學務處(除衛生外)、人事室、導師等	組長	謝素菁	學務處-主任	蒐集、評估、傳播和使用有關於災害、資源與狀況發展的資訊統整 - 通報地方救災(校安)、治安(110)、醫療(119)及聯絡有關人員等，並請求支援。 - 通報教育行政主管機關(教育局處)、縣市政府災害應變中心、鄉/鎮/市/區災害應變中心及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心，已疏散人數、收容地點、災情等。 - 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害、資源與狀況發展的資訊。 - 回報災情狀況。 - 啟動社區志工與家長協助。 - 學生家長必要之緊急聯繫。	指揮監督通報組工作人員
	組員	學務處-全體導師			配合組長清查學生
	組員(1)	林信宏	學務處-生輔組長		清查：統計及確認各班學生出缺席及引導避難路線。(廣播引導)
	組員(1)	劉經權	學務處-生輔協行		
	組員(1)	陳冠融	學務處-校安人員		
	組員(1)	江育慎	學務處-校安人員		清查：統計及確認全體教職員人數。
	組員(1)	蘇嘉琪	學務處-校安人員		
	組員(2)	黃綉娟	人事室-主任		
	組員(2)	王思涵	人事室-行政人員		通報：災害統計、通報教育局、市府災害應變中心及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心，已疏散人數、收容地點、災情等
	組員(2)	高安弟	人事室-行政人員		
	組員(3)	蔡君豪	學務處-體育組長		
	組員(3)	張晏豪	學務處-訓育組長		通報：聯繫啟動家長志工、緊急聯繫學生家長
	組員(3)	劉克勤	學務處-行政人員		
	組員(4)	李禹璇	學務處-社活組長		
	組員(4)	邱允心	學務處-社活副組長		
	組員(4)	黃金連	學務處-行政人員		
	組員(4)	蔡繡鸞	學務處-校安人員		
二、避難引導組(黃色) 教務處、專任教師等	組長	詹惠雯	教務處-主任	- 依據不同災害之應變原則，協助教職員工生進行第一時間的避難。 - 於適當時機，協助教職員工生緊急疏散至集結點。 - 避難人數清點確認。 - 維護教職員工生及集結點安全。 - 進行必要的安撫。 - 視災情變化，引導教職員工生移動、避難與安置。 - 隨時清查教職員工生人數與安全狀況，並回報或申請救護車支援。 - 在集結地點設置服務臺，提供協助與諮詢。 - 學生領回作業。	指揮監督避難引導組工作人員
	組員	教務處-其他專任教師			配合組長引導學生避難
	組員(1)	劉志祥	教務處-教學組長		協助引導四維樓、光明樓各樓層師生避難。
	組員(1)	劉先芸	教務處-教學副組長		
	組員(1)	翁成韻	教務處-教學副組長		
	組員(1)	陳光耀	教務處-試務組長		協助引導求是樓各樓層師生避難。
	組員(1)	林郁凡	教務處-行政人員		
	組員(1)	張智凱	教務處-行政人員		
	組員(2)	徐碩志	教務處-設備組長		協助引導八德樓各樓層學生避難。
	組員(2)	詹堯舜	教務處-設備副組長		
	組員(2)	林玉菁	教務處-行政人員		
	組員(2)	顏欣羽	教務處-行政人員		協助綜合大樓各樓層引導學生避難。
	組員(3)	陳羿坊	教務處-實研組長		
	組員(3)	吳庭瑜	教務處-實研副組長		
	組員(3)	林芷安	教務處-試務/實研協行		
	組員(3)	李瑞好	教務處-行政人員		
	組員(3)	賴柏聿	教務處-特教組長		
	組員(4)	侯名軒	教務處-註冊組長		
	組員(4)	李岱融	教務處-註冊副組長		
	組員(4)	林靖文	教務處-行政人員		
	組員(4)	詹舒涵	教務處-行政人員		

三、搶救滅火組(藍色) 圖書館、教官室(部分校安)、事務組員	組長	陳國泰	圖書館-主任	● 掌握火勢及協助疏散教職員工生、滅火及設警示標誌。 ● 平時急救常識宣導。 ● 檢修與保養救災相關裝備。 ● 受災教職員工生之搶救及搜救。 ● 清除障礙物協助逃生。 ● 協助疏散未能及時避難之教職員工生。 ● 關閉校區總電源及瓦斯。 ● 設置警示標誌及交通管制。 ● 毀損建築物與設施之警示標誌。 ● 支援避難引導組及搬運防災救急箱器材。 ● 如發生火災，研判火勢，必要時使用滅火器、室內消防栓進行初期滅火工作。	指揮監督搶救滅火組工作人員
	組員(1)	許家瑋	圖書館-服推組長		疏散：協助疏散未能及時避難之教職員工生。設置警示標誌及交通管制。毀損建築物與設施之警示標誌。支援避難引導組及搬運防災救急箱器材。
	組員(1)	江俊毅	圖書館-資訊組長		救災：搶救受災教職員工生之及搜救。清除障礙物協助逃生。
	組員(1)	饒東昌	圖書館-行政人員		
	組員(1)	待補	圖書館-行政人員		滅火：平時急救常識宣導。檢修與保養救災相關裝備。關閉校區總電源及瓦斯。必要時使用滅火器、室內消防栓進行初期滅火工作。
	組長(2)	吳宗晏	教官室-主任		
	組員(2)	陳冠儒	學務處-校安人員		
	組員(2)	黃友柏	學務處-校安人員		
	組員(3)	林庭宏	總務處-行政人員		
	組員(3)	王錫祥	總務處-行政人員		
	組員(3)	歐長昇	總務處-行政人員		
	組員(3)	張慶楹	總務處-行政人員		
四、安全防護組(紅色) 總務處、會計室	組長	連育賢	總務處-主任	● 建築物及設施安全檢查。巡視各大樓週邊設施設備，含地下室及屋頂變電站、水塔。 ● 教職員工生需要臨時收容時，協助發放生活物資、糧食及飲用水；以及各項救災物資登記、造冊、保管及分配。 ● 協助設置警示標誌及交通管制。 ● 協助毀損建築物與設施之警示標誌。 ● 校區硬體復舊及安全維護。維護臨時收容空間安全。 ● 確認停班、停課後，確實疏散校園內人員。防救災設施操作。	指揮監督安全防護組工作人員
	組員(1)	待補	總務處-事務組長		巡視四維樓、光明樓
	組員(1)	張雅晴	總務處-行政人員		巡視求是樓
	組員(2)	曾淑芳	總務處-文書組長		
	組員(2)	孫樹良	總務處-行政人員		巡視八德樓及週邊(機車棚、垃圾場、資源回收場)。
	組員(3)	李秀容	總務處-出納組長		
	組員(3)	黃婉婷	總務處-行政人員		
	組員(3)	楊玉里	總務處-行政人員		巡視綜合大樓
	組員(4)	陳淑敏	會計室-主任		
	組員(4)	董恩如	會計室-行政人員		
	組員(4)	傅天鵬	會計室-行政人員		
五、緊急救護組(白色) 輔導室、衛生組	組長	郭佩菁	輔導室-主任	● 設立醫護站。 ● 針對傷患進行檢傷分類。 ● 緊急基本急救、重傷患就醫護送。 ● 情緒支持、安撫及心理輔導。 ● 登記傷患姓名、班級，建立傷患名冊。	指揮監督緊急救護組工作人員
	組員(1)	林秀娟	輔導室-輔導教師		安撫患者情緒與情緒支持、後續心理輔導及追蹤輔導。
	組員(1)	侯佩瑜	輔導室-輔導教師		
	組員(1)	呂學侃	輔導室-輔導教師		
	組員(1)	陳姿蓉	輔導室-輔導教師		聽從他組回報及護理師指令，協助健康中心針對傷患就醫護送；登記傷患姓名、班級，建立傷患名冊。
	組員(1)	陳怡如	輔導室-輔導教師		
	組員(1)	許可薇	輔導室-行政人員		
	組員(1)	陳暉霖	輔導室-行政人員		
	組員(1)	林凱玲	輔導室-協行教師		
	組員(1)	葉洺嘉	輔導師-專案支援教師		
	組員(2)	陳家蓉	學務處-衛生組長		
	組員(2)	張硯香	學務處-衛生副組長		
	組員(2)	待補	學務處-行政人員		
	組員(2)	陳苑琪	學務處-行政人員		
	組員(2)	張盈潔	學務處-行政人員		