

臺北市立成功高級中學 105 學年度第 4 次校務會議紀錄

壹、開會日期：106 年 6 月 30 日（星期五）上午 10 時 30 分整

貳、開會地點：本校綜合大樓 1 樓視聽中心

參、主 席：游校長
紀錄：陳○晶

肆、出 席：秘書、各處室主任、全體專任教師、職員代表、
家長會代表、學生代表（如簽到表）

伍、頒發退休人員紀念品及各項競賽指導教師獎勵金：

本校張○艮秘書、涂○教師、王○桃教師、許○玫教師於 106 年 8 月 1 日
退休。

2017 年國際奧林匹亞競賽選訓營		
指導教師	指導學生 獲得名次	獎勵金
張○興老師	榮獲集訓資格	800
杜○均老師	榮獲集訓資格	800

陸、檢視前次會議決議事項辦理情形：

一、105 學年度第 2 次校務會議(106 年 1 月 19 日)

案由一
提案單位：輔導室

主旨：修訂臺北市立成功高級中學學生申訴案件處理要點（草案），提 請 討 論。

說明：

1. 本校學生申訴案件處理要點業於 103 年 8 月 29 日校務會議通過施行迄今。
2. 依臺北市政府教育局 105 年 10 月 14 日北市教中字第 10514778200 號函，教育部 105 年 10 月 5 日臺參字第

1050109712E 「高級中等學校學生申訴評議委員會組織及運作辦法」部分條文修訂。(詳見附件)

3.本要點業經 105 年 11 月 14 日行政會報審議通過。

決議：經投票表決，贊成 117 人(出席 157 人) 過半數，照案通過。

執行情形：依規定執行中

臨動一： 提案人：教師會葉會長

主旨：建議改善投影機的修繕時間案。

說明：投影機的修繕時間會影響學生學習及教師的使用，故建議能改善。

決議：請總務處再協商相關廠商儘量縮短維修時間。

執行情形：修繕情形大致分類以下狀況

一、一般接頭如 VGA 接頭損壞，更換 1 小時內完成。

二、主機板損壞,燈泡在機器內爆裂，需送修原廠，時間往返 10 天。

三、其他零件如燈泡損壞一天內完成。

106 學年度學校採購 14 台新投影機，將更換損壞之投影機。

臨動二： 提案人：教師會葉會長

主旨：建請學校慎重考量安裝水性黑板及水性粉筆的可行性。

說明：考量粉筆灰對師生健康的威脅，建請學校慎重考量分期安裝水性黑板及水性粉筆的可行性。

決議：由總務處請廠商估價並評估，再另提採購相關事宜，以保障師生健康。

執行情形：106 學年度先行規劃專科教室試用水洗黑板,經使用後評估其可行性,在經費許可下擴充到各班教室。

二、105 學年度第 3 次校務會議(106 年 4 月 7 日)

案由一

提案單位：教務處

主旨：研議臺北市立成功高級中學 106-110 年度中長程教育發展計畫，提請 討論。

說明：

決議：經投票表決，贊成 94 人(出席 157 人) 過半數，照案通過。

另以下 2 點，列入參酌規畫使本計畫更圓滿豐富。

1. 列入鄭○嬌老師建議，增加教師員工身心靈促進活動計畫及膳食環境改善計畫。
2. 列入陳○聆老師提議，由總務處全面評估，考量安裝水性黑板及水性粉筆的可行性，並逐年全面更新改善黑板品質。

執行情形：依決議辦理。

案由二

提案單位：教務處

主旨：修訂「臺北市立成功高級中學課程發展委員會設置要點」案，提請 討論。

說明：

1. 因普通高級中學課程綱要(99 課綱)，調整相關組織人員。
2. 因臺北市立高級中等學校組織規程準則修訂，調整相關組織人員職稱。
3. 組織章程經校長簽核後，送校務會議通過後實施，修正如附件。

決議：經投票表決，贊成 108 人(出席 157 人) 過半數，照案通過。

執行情形：依決議辦理。

臨動一：

提案人：洪○祺老師

主 旨：建議安排段考各考科考試時間統一為 65 分鐘，休息時間為 20 分鐘。

說 明：段考安排各考科休息時間為 15 分鐘，對於監考老師需於上開時間交、取卷並兼顧生理需求，時間顯匆忙不足。

決 議：段考各考科考試時間及科目安排，請各科先自行討論後，在期初或期末教務會議時再議。

執行情形：依據各科需求修正考試時間。

臨動二：

提案人：圖書館黃主任

主 旨：本校歷年期中考、期末考考題紙本，是否開放給學生影印準備考試複習使用。

決 議：經投票表決，贊成開放 72 人(出席 157 人)未過半數。由各科教學研究會自行討論執行方式，再經各科共同討論達成共識後再公告執行。

執行情形：依據各科共識執行。

臨動三：

提案人：學生代表葉○嘉

主 旨：建議校務會議學生代表於開會時能有開會資料，以便了解討論議題，參與校務推動。

決 議：為落實「節能省紙」的政策，本校校務會議是無紙化會議，爾後會將會議中提案討論資料，開會前公告於學校網站，與會人員可以自行下載使用。

執行情形：已依決議執行。

柒、主席報告：

一、105 學年度第 2 學期期末校務會議校長講話

106.6.30

1. 我們正處於教育制度與教育環境之重大改變的偉大時刻，因此我們也必須隨著時代演變而跟著改變，包括我們的教學方式、教學方法、與學生互動、教育目標等方面皆要有所改變與調整，至少由原來的教學生知識以考大學，需再加強結合教學生念大學之素養導向、生命態度與生命價值。然而教育之真誠與愛的內涵精神是永遠不變的。
2. 面對學生來源之板塊變動，將產生學生之差異化現象，這是教師教學即將產生重大的挑戰與變化的時刻，我們的教與學將要時時順時而變，與時偕行。
3. 成功將積極推動品德實驗教育，建構學聖學賢之校園文化。我們將成功學子教好，以後讓成功學子來領導這個社會這個國家，讓台灣燃起光芒燦爛的希望。因為成功學子是以後各行業與各領域之卓越領導人才。也期望每位老師皆能以成為現代孔子自我期許，實踐因材施教、有教無類、學不厭、教不倦的精神來教育成功學子，共同建構、共同成就學聖學賢之校園文化。
4. 期望每位教師引導學生靜心實踐，上課鐘響全班心先靜下來，等待老師的到來；每位老師每節課建議藉學生之表現給予作三分鐘的生命態度與為人處世的指導與鼓勵，在每位老師身教言教的潛移默化中，學生自己自然可以培養出正向之生命態度與價值觀。
5. 感恩師長們皆能體諒行政，並能與行政作良性真誠溫和之溝通。老師們很辛苦，行政們工作也辛苦；因為長期感念行政人員不易尋覓，如今有師長願意出來擔任行政之主任與組長工作真是不容易，希望我們多給與愛護、鼓勵與支持；我們一起為成功學子與一起為成功努力，團結一氣，再創高峰。
6. 現在個案學生增加，每班皆有，學生之問題不一，因此每位教師皆需要有關之輔導研習知能。因此有關校園安全與自殺防治預防之研習，將在每次校務會議由輔導主任進行約 30 分鐘的相關增能報告，也將不定期進行相關輔導知能研習，請各位老師多了解相關輔導知能。請老師們在上課中確實點名，提高警覺；若遇到特殊學生不在或出現在不該出現的時間或地點時，請隨時通報生輔組、教官室或輔導室，我們將啟動危機處理機制。
7. 教育是良心之神聖使命，早上早自習時間，常巡視校園，看到大部分導師到教室培學生自學，相當的感動與感恩，希望所有導師們皆能多陪學生學習，尤其在早自習、中午與下午打掃時間多給予學生們陪伴與指導，在此感恩導師們的辛苦。

8. 期勉全校行政與師長們積極推動「學生在，老師在；老師在，行政在；行政在，校長在」的大原則，一起自我期勉，讓成功合成為一個團結一氣之大家庭，讓學生能有請益學習的典範對象。
9. 最後感恩全校教職員工們為學校的努力與付出，祝福大家假期愉快，闔家平安，幸福圓滿，感恩大家。

二、106 學年度各處室一級主管介紹及期勉

- (一)郭○菁秘書:協助校長、處室協調。
- (二)教務處劉○晶主任:課綱推動、全校教師團結、再創升學高峰佳績。
- (三)學務處吳○莉主任:著重品格教育、服務學習的推動、社團的管理。
- (四)總務處李○琦主任:校園營造、空間規劃、創造空間高效利用奇蹟。
- (五)輔導室巫○忠主任:加強防治輔導知能研習、強化學生升學生涯輔導。
- (六)圖書館黃○瑩主任:追蹤輔助申請優質學校向度評選及校務評鑑工作。

三、有 105 學年度校務推動的經驗，校長本著愛成功的心、以從事教育愛護學生的初心，106 學年度期望師長能更安心和校長及行政團隊共同為成功打拼，也期許師長更盡 1 份心力展現成功的能量，共同學習一起精進，再造成功風華。

四、恭賀 105 學年度本校代理教師考上正式教師

國文科鄭○綺老師考上華江高中、溫○瓚老師考上關西高中
數學科陳○廷老師考上華江高中
化學科曾○綾老師考上永豐高中
地理科陳○樸老師考上民雄農工
公民科徐○辰老師考上永春高中
輔導科侯○瑜老師考上永春高中
生物科陳○庭老師考上中山高中

捌、各處室工作報告(家長會、教師會)

教務處工作報告（報告人：郭主任）

- 1.感謝各位老師本學年的協助，教學現場的專業表現，學生管理心力投入。
- 2.為推動新課綱銜接與準備持續辦理核心小組討論會議及擔任前導學校的任務，請 106 及 107 各科科召持續參與相關研議會議，以利課程研發與準備。
- 3.依據 106 年 6 月 9 日北市教中字第 10635849900 號函，宣達行政中立:不得為特定的政治或宗教團體宣傳，不得強迫學校行政人員、教師、學生參加政治或宗教團體。

教學組

- 一、本校 95 校慶系列活動，教學成果展場佈，感謝各教師協助提供展示資料。
- 二、106 學年度第一學期特色課程規劃高一開課 34 班，高二開課 28 班。
- 三、106 學年度第一學期行事曆規劃與彙整。
- 四、6/1 日、6/2 日(二)執行高一二作業抽查事宜。
- 五、義大高中學生蒞校參訪(5/11、5/13)事宜。
- 六、106 學年度課程計畫書核章報局。
- 七、正式教師甄試、代理教師甄試事宜。
- 八、排定高二升高三暑期輔導課表。

註冊組

- 一、1. 本校 106 學年度學測成績單已於 2 月 16 日發放，已完成相關統計：共 2 位同學榮獲滿級分 74 級分!! 70 級分以上強佔 41 人!! 本校自然均標達全國頂標！英文、數學兩科前標超越全國頂標！國文、社會前標達全國頂標！共 351 人達全國頂標(62 級分)，佔本校 41%。共 671 人達全國前標(55 級分)，佔本校 78%。
- 二、本校 106 學年度繁星推薦已於 3 月 1 日報名完成，共 58 位同學參加。
- 三、本校 106 學年度繁星推薦已於 3 月 7 日公布錄取結果，共有 17 位同學錄取，含臺大 3 位、交大 1 位、清大 2 位、成大 3 位、政大 1 位、師大 1 位、中央 1 位、中興 1 位、北醫 1 位、東吳 1 位、長庚 1 位；另有 4 位同學過醫科推薦第一階段篩選，含輔仁醫 1 位、北醫 1 位、陽明醫 1 位、長庚醫 1 位。
- 四、本校 106 學年度大學個人申請、四技申請已於 3 月 8 日與 3 月 10 日報名完成：高三共有 494 位同學參加個人申請；共有 165 位同學報名參加四技申請。因個人申請與四技申請部分，學生可採計報名方式有二：(1)學校集體報名(2)學生個人報名，但當成績放榜後，學校端只能接收到學校集體報名之成績，舉例來說：以本次個人申請為例，本次學校集體報名人數為 494 位，學生個人報名部分若為 200 位，待成績放榜後，本校收到榜單僅為集體報名 494 位學生之成績結果，在開會過程中，各校註冊組長已和甄選會反應，但甄選會堅持礙於個資法不給予高中端名單，故統計資料並無意義，請各位老師見諒。
- 五、105 學年度第二學期原住民相關補助(交通費、就學優待)申請以及軍公教遺族學生申請就學優待已於 3 月 9 日辦理完成，教育局承辦人回應補助款約莫六月後才會放款。

- 六、本校 105 學年度第二學期第二次獎學金會議已於 3 月 17 日召開，審核確認相關獲獎同學。
- 七、本校已完成 106 學年度指考簡章以及大學考試入學分發資訊的購買。
- 八、本校 106 學年度繁星推薦第八類學群已於 5 月 2 日公布錄取結果，含輔大 1 位。
- 九、(依學校集體報名之結果，故統計誤差極大，因無法得知個人報名之個人申請結果)本校 106 學年度大學申請入學已於 5 月 9 日分發完成，集體報名部分：共有 37 位台大、18 位交大、23 位清大、22 位成大、9 位政大。
- 十、本校 106 學年度大學指考已於 5 月 11 日報名完成。
- 十一、本校已於 4 月發放高一升高二選組調查表，已於 5 月 17 日回收彙整。
- 十二、暑假補考日為高二 7 月 6 日、高一 7 月 7 日。
- 十三、高三轉組考為 7 月 6 日，當天 9 時於四維樓 1 樓數學科專科教室進行高二升高三轉組考試。

設備組

一、設備採購及借用：

- (一).請自然科老師向學生宣導，每日放學後或假日期間學生借用各類實驗室，必須提出申請後始可使用，使用完畢並請打掃清潔。東西需歸原位(做化學實驗時需指導老師在場)。
- (二).請數學及自然科老師向學生宣導，多鼓勵學生參與各種校內外競賽與活動(例如：能力競賽、科展、奧林匹亞競賽及英雄榜等等)，並給予協助指導，為學校爭取光榮，如果老師有培育指導

計畫，可先告知申請加班費，聊慰老師的辛勞。

二、教科書採購：

- (一).105 學年度第 2 學期教科書採購一案，已於開學註冊時完成發放及驗退書等作業。
- (二).106 學年度第 1 學期教科書採購預定於 6/30 前完成書評會議及議價程序，預定於 106 學年度開學完成教科書發放作業，並於第一週辦理退、換書作業。
- (三).106 學年度第 1 學期教科書書評會議於 5 月 23 日(二)舉行，請各科於各科教學研究會中決定教科書版本。

三、承辦各項競賽業務

A、校內競賽：

- (1).舉辦數學盃英雄榜競賽於 5/17 進行。
- (2).舉辦 106 學年度校內生物能力競賽初賽於 4/26 及 106 學年度校內化學能力競賽初賽於 6/2。
- (3).舉辦 106 學年度校內數學能力競賽初賽於 6/7 及 106 學年度校內物理能力競賽初賽於 6/14。

B、臺北市第 50 屆科展競賽：

- (1).臺北市第 50 屆科展競賽本校共獲得天文與物理科佳作 2 件。

實研組

一、感謝本校英語文競賽指導老師及評審老師：

臺北市英文作文比賽：李○軒老師指導 310 曾○翔。

臺北市英語演講比賽：張○歲老師指導 207 陳○蔚。

校內英文作文比賽：邱○嫻老師、王○桃老師、施○格老師。

校內英語演講比賽：張○歲老師、詹○宏老師。

二、感謝本校第二外語老師指導臺北市 105 學年度法語、德語及西班牙語朗讀比賽：

西班牙語林○吟老師指導 112 藍○麟榮獲甲組第二名。

法語楊○娟老師指導 107 闕○軒榮獲甲組第二名。

德語魏○君老師指導 208 楊○泰榮獲乙組第三名。

三、感謝各科教師支援 2017 德國斐德烈希恩格斯中學來訪行程文化課程：

國文科戴○怡老師、生物科洪○承老師、英文科李○庭老師、音樂科邵○凡老師及翁○韻老師。感謝家政科鄭○嬌老師帶隊回訪恩格斯中學。

四、105 學年度教師專業發展初階評鑑人員證書申請預計有：地理科陳○樸老師及公民科徐○辰老師。證書申請繳件期限為 7/1。

五、感謝教官室協助教育部 105 學年度高中生預修大學第二外語專班值班工作。

特教組

一、本學期完成身心障礙學生特教宣導工作、特殊學生入班宣導工作、身心障礙學生升學大專校院甄試。

二、辦理縮短修業年限甄選工作。

三、召開特殊教育推行委員會，感謝各位委員的協助。

四、106/4/22（六）辦理資優班校務教學及服務學習活動，5/4、5/11 辦理關懷聽損系列講座，感謝謝○芬老師、鄭○傑老師、林○美老師、楊○溱小姐協助。

五、106/05/25 辦理高二資優班成果發表會，感謝各科老師費心指導。

六、段考均設立特殊考場，服務有需求的身障生及因身心有特殊需求的同學應考。若有需要可依規定提出申請。

七、與校外專業人員合作，其中聽障巡迴輔導老師、視障巡迴輔導老師、物理治療師等每月到校一次，提供諮詢及評估。另安排心理師到校評估特殊學生身心狀況，並提供必要之諮詢服務、親職教育。

八、

預計於 07/13-08/03 辦理 106 學年度數理資優班學生甄選，屆時請數理資優班老師們多加協助！

學務處工作報告（報告人：李主任）

一、性別平等教育宣導

1.依臺北市政府教育局 105.6.3 北市教綜字第 10535304610 號函加強宣導，請教師依據性別平等教育法於教學環境與資源應用，不得因學生之性別、性別特質、性別認同或性傾向有歧視行為。

2.本校實施性別平等教育課程或活動應行注意事項:

(1)依臺北市政府教育局 106.1.4 北市教綜字第 10630336300 號函：本校實施性別平等教育相關議題教學所選用輔助教材及教學資源，應經課程發展委員會及性平會審議通過；學校實施性別平等教育課程或相關宣導活動，應有教師在場引導，由教師適度總結，引導學生建立性別平等之觀念。民間團體或外部機構協助進行課程或活動，學校應先行了解內容之妥適性，並經學校性別平等教育委員會審視，不得違反性別平等教育法，亦不得與學校之課程評量連結，並符合學生之年齡與心智成熟度。

(2)依教育部 104.1.9 臺教學(三)字第 1040008085 號函：公立學校均應依據「性別平等教育法」積極推動性別平等教育；公立學校不得為特定宗教信仰從事宣導或活動；若有宗教團體協助各校進行課程或活動時，應注意課程或活動內容之妥適性，不得違反「性別平等教育法」。有關「守貞」或「同志議題」等教育，考慮不同學生的年齡、心智成熟度等，可使用中性名稱，並提供學生多元及充足的資料，使其自為決定。

- 3.依臺北市政府教育局 104.7.23 北市教綜字第 10413512300 號函，教育部函釋定義性霸凌之行為“無需長期或重複”之要件，爰遭受性霸凌之受害者僅受一次傷害即有構成性霸凌之可能。
 - 4.依臺北市政府教育局 105.10.31 北市教綜字第 10541310100 號函：請依規範落實性平教育工作，本局將不定時督考：請全校教職同仁將性別平等教育(含校園性別事件防治、情感教育、性教育、同志教育等)融入各科教學，每學期並應實施性別平等教育或相關活動至少四小時。
 - 5.依教育部國民及學前教育署 105.8.3 臺教國署學字第 1050082677 號函：為避免學生因偷窺或偷拍而觸法，請高級中等以下學校運用各種課程、活動或其他方式，加強宣導性別平等教育法第 2 條及刑法第 315 條之 1 規定，強化學生法律認知。
 - 6.臺北市立成功高級中學教師聘約宣導
 - (1)第 14 條:教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。
教師發現其與學生之關係有違反前項專業倫理之虞，應主動迴避或陳報學校處理。
 - (2)本校教師聘約第 15 條:教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。
 - (3)本校教師聘約第 18 條:教師聘任期間應遵守「校園霸凌防制準則」第 6 至 9 條之規定。
 - (4)本校教師聘約第 19 條:教師違反學校聘約，由學校教師評審委員會依法處理
- 二、感謝所有老師這一年來對學務處的包容與配合，在此致上十二萬分謝意。最後祝大家暑期愉快與平安！

訓育組

- 一、1/23-1/26 辦理 105 學年度菁英領袖營（寒假梯次），感謝「競爭 lead 教育中心」講師群熱心支援。
- 二、2/13 開學日起，辦理例行性朝會及週會活動。

- 三、2/15-2/18 辦理高二教育旅行。
- 四、2/20-2/21 辦理 105-2 全校班級幹部講習。
- 五、2/22 辦理 105-2 班級優良學生選舉。
- 六、3/07 辦理 105-2 第 1 次班代大會。
- 七、3/10 辦理 105-2 全校優良學生選舉。
- 八、3 月起與代聯會協辦 95 週年校慶紀念品徵稿及規劃「校慶鬼屋」。
- 九、3/13 辦理 105-2 高三校長勉勵講座。
- 十、3/20 辦理 105-2 品德教育講座「呼吸勇氣，找回自我」，感謝「競爭 lead 教育中心」許涵婷講師指導。
- 十一、4/22-4/23 辦理臺北市 106 年樂儀旗舞彩排及展演活動。感謝臺北市教育局蒞臨指導，世大運吉祥物「熊讚」與北一女中「有氧適能社」開場熱舞。海軍儀隊、成功高中、北一女中、中山女中、景美女中、南湖高中、中正高中、建國中學、士林高商、開南商工、內湖高工、南港高工、敦化國中共 13 單位精彩演出，深獲好評。
- 十二、4/24 辦理第 57 屆班級代表聯席會選舉，恭喜 104 卓凱柏、104 彭浚儒當選第 57 屆正副主席。
- 十三、4/28 辦理 105-2 第 2 次班代大會。
- 十四、5/3 發放高三畢業紀念冊。
- 十五、5/13 辦理 95 週年校慶暨傑出校友表揚大會。
- 十六、5/17 辦理高三畢業考後之二手書園遊會活動。
- 十七、5/22 協助家長會辦理高一成年禮。
- 十八、6/02 辦理 105 學年度第 93 屆高三畢業典禮。
- 十九、6/05 辦理 105-2 全校週記抽查。
- 二十、6/12 辦理 105-2 高一校長勉勵講座。
- 二十一、6/16 辦理 105-2 第 3 次班代大會。

二十二、6/19 辦理 105-2 高二校長勉勵講座。

二十三、預定 8/14-8/17 辦理 106 學年度菁英領袖營（暑假梯次）。

二十四、預定 8/18 辦理 106 學年度親善大使（白衣騎士團）培訓課程。

社團活動組

一、105 學年度第 2 學期暑期偏鄉服務隊

活動日期	團隊	活動地點	班級團隊及人數
7/24-7/28	上林國小服務隊	新北市雙溪區	110 班(34 人)
7/17-7/21	竹橋國小服務隊	台南市七股區	104 班(25 人)
7/11-7/14	甲中國小服務隊	臺南市下營區	103 班(28 人)

二、本學期社團評鑑已於 6/23 公布，感謝本學年度所有導師及教師的協助與支持。

三、7/13 為新生註冊報到日，為使報到程序順利進行，已於本學期末宣達當日禁止社團進行宣傳，本組將各社團宣傳日期統一集中於新生始業輔導。

生輔組

一、3/6 辦理法治教育講座。

二、4/10 辦理校園複合式災害防救演習。

三、4/17 辦理人身安全教育講座。

四、配合 7/13 新生報到，辦理新生制服套量與發放。

五、8/22 辦理新生始業輔導幹部訓練。

衛生組

一、本學期辦理環境教育相關講座研習:

4/12 從 PM2.5 談空汙與疾病預防環靜教育研習

4/19 食安危機與健康保健—「大腸癌的預防及檢視方法」研習

4/24~4/26 全校教職員工 CPR+AED 急救研習

5/3 全校捐血活動

5/31 世界無菸日宣導活動

6/5 創造實現心中美好-----「玩起很綠的空間」記錄片週會講座

二、防治登革熱校園積水容器巡查，請同仁將辦公室、洗手台上水生植物換水，若暑假無人照料的水生植物和盆栽請清除，戶外盆栽若沒有孔洞的底盤也要清除，減少病媒蚊孳生，如有發現校園有孑孓蹤跡，請通知衛生組。

總務處工作報告（報告人：吳主任）

一、整修工程：

1. 「106 年四維樓外牆整修工程」總預算為 859 萬 8009 元。

於 6 月 21 日開工，總工期為 65 天，預計於 8 月 25 日完工。

2. 「106 年化學、生活科技及美術專科教室環境改善工程」總預算為 309 萬 3953 元。於 7 月 3 日開工。總工期預計 50 天，預計於 8 月 20 日完工。

二、採購標案：

1. 「106 年游泳池救生員人力委外勞務採購案」於 106 年 1 月 1 日，由福隆國際開發公司負責救生管理工作。

2. 「106 年四維樓牆面整修工程委託設計監造服務案」已於 105 年 2 月 17 日決標，由潤鴻建築師事務所得標。

3. 106 年委託民間參與室內溫水游泳池與體育館委託民間營運管理案於 106 年 1 月 18 日星期三上午進行甄審會議，計有 6 家廠商投標。擇最優廠商由舞動陽光股份有限公司取得最優廠商。
4. 「105 年度圖書採購」已於 105 年 3 月 22 日決標，由華曜出版事業有限公司得標。
5. 「105 年度專科教室環境改善工程委託技術服務案」已於 106 年 3 月 10 日決標，由潤鴻建築師事務所得標。
6. 「2017 德國 MUNOL 模擬聯合國會議參訪活動勞務採購案」已於 10 年 3 月 9 日決標，由雄獅旅行社股份有限公司板橋分公司得標。
7. 106 年度圖書採購案於 106 年 3 月 15 日（星期三）決標由華曜出版事業有限公司得標。
8. 「106 年駐校藝術家空間設備採購案」於 106 年 4 月 20 日（星期四）由龍凱科技公司得標。
9. 臺北市 106 年度中華民國高中學生新加坡訪問團案於 106 年 4 月 26 日(星期三)進行評選會議由耀動國際旅行社有限公司得標。
10. 106 學年度畢業紀念冊財務採購案於 6 月 3 日（星期六）上午 9 時召開評審小組會議。由演色印刷有限公司得標。

三、省水省電方案：

節約用電：

1. 白天上班剛到教室或辦公室時，先開啟門窗通風，讓室內空氣與外界循環。
2. 辦公室及教室冷氣溫度建議設在 24~26 度 C，避免室內外溫差過大，易影響健康。
3. 搭配電風扇或循環環境使用，舒適即可。使用冷氣時關門關窗、開門開窗時請關閉冷氣。

節水作為：

1. 請全校師生共同努力節約用水，節省水資源避免不必要之浪費。

四、暑假期間為颱風季節，請各處室行政同仁及老師離開學校前配合以下事項：

1. 請各辦公室、專科教室及普通教室負責人員配合關閉門窗、拔掉電源插頭，並將張貼於室外張貼之海報、紙張公告取下等。
2. 請學務處配合通知各社辦關閉門窗、拔掉電源插頭等。
3. 由總務處負責關閉廁所門窗、大便間門板，檢查各辦公室及教室確實上鎖，固定頂樓物品（或移除），將追日型太陽能板設定水等。並於平時定期清潔頂樓及各樓層漏水孔、樹木修枝疏葉等。

五、暑假期間工作重點：

1. 四維樓外牆整修工程及化學生活科技暨美術等專科教室改善工程持續進行，工程完工日期預計 8 月 25 日完工。
2. 水塔清洗、飲水機保養及水質檢測。
3. 教室電風扇、燈具、單檯、冷氣及蒸飯箱清洗保養。
4. 校園環境、專科教室及視聽教室清潔打掃。
5. 各項校舍修繕及教學設備設施維護與整修。

六、宣導事項：

1. 溫室效應影響造成極端氣候溫度超過 35 度 C 天數越來越多，天氣愈來愈熱，散熱不易，電力設備持續加載運轉，高峰時段電力負擔加劇加重！
2. 當用則用，當省則省，讓省下來的電力支應在該使用的時段，也可以延長電器設施的使用壽命及品質。
 - a. 下課時單檯先行關閉，外堂課關燈、關電扇，教室開冷氣時隨手關門。
 - b. 放學時教室人數較少，隨手關燈、關電扇，開啟適當的數量即可。
 - c. 教師及行政辦公室離開時隨手關燈、關冷氣，冷氣溫度太低隨時調高（降低 1 度 C 可省電 6%），以自主調整取代高於 26 度 C 才能開冷氣的規定。
 - d. 為求良好的室內空氣品質，到校前 30 分鐘~1 小時，請開門窗讓室內空氣流通；為求達成良好的能源效率，使用冷氣空調時請搭配循環電風扇；下班前 30 分鐘~1 小時，建議關閉冷氣。
3. 學生不得利用學校電力私接手機、平板裝置或將行動電源充電，違者依校規處份。

- a. 一個班若有 5 支電子產品充電使用，每支增加 0.2 安培，每班增加 1 安培，四維樓 35 個班將增加 35 安培，已達 3.5%的額度。

輔導室工作報告（報告人：巫主任）

一、本學期輔導工作執行結果

(一)實施生活輔導和學習輔導

1.落實各年級主題式班級輔導：

(1)高一：選課選組班級輔導。

(2)高二：談情說愛小團體-愛情配方工作坊。

(3)高三：主題式班級輔導-邁向大學之道（指考衝刺）。

2.拓展性課程：成功愛情婚姻講堂「愛情心理學」。

3.高中生活與特色課程體驗活動：成淵高中國中部學生。

4.轉組個別輔導。

5.實施學習與讀書策略量表。

(二)實施生涯輔導

1.大學多元入學輔導系列活動 9 場次：

(1)選擇校系的原則與策略（高三導師）。

(2)選擇校系的原則與策略（高三學生）。

(3)理工學院書審資料準備暨交大資工系介紹：林靖茹教授。

- (4)甄選入學的準備之道高三家長說明會：臺灣大學工商管理學系朱文儀教授。
 - (5)醫藥衛生學群介紹暨 PBL 演練：醫學系、藥學系校友群。
 - (6)面試技巧與個人行銷：臺灣大學生化科技學系陳彥榮教授。
 - (7)報名填表及送件說明會。
 - (8)團體模擬面試。
 - (9)網路登記志願輔導說明。
- 2.高一選課選組家長說明會。
 - 3.大學生涯規劃座談活動 3 場次：交大資訊學院、香港城市大學、臺灣科技大學設計學院介紹。
 - 4.校友返校升學座談活動 2 場次：中央警察大學及臺灣警察專科學校、指考逆轉勝。
 - 5.大學參觀活動宣導：大學暨技職校院多元入學博覽會、臺灣大學杜鵑花節、成功大學單車節院系博覽會、清華大學紫荊季科系博覽會。
 - 6.天才老爹老媽生涯輔導座談會：中華民國會計師公會全國聯合會陳富煒理事長「淺談會計師」。
 - 7.考試入學分發選填志願輔導：團體座談 2 場次、導師諮詢、個別諮詢、校友諮詢。
 - 8.建置大學多元入學資源網。

9.公告留遊學、大學寒暑假營隊等資訊，鼓勵學生參加。

(三)推展性別平等教育

1.性別平等教育委員會議。

2.班會討論：接納多元性別我們應該展現的行為與態度。

3.拓展性課程暨輔導股長研習—成功愛情婚姻講堂：愛情心理學。

4.性別平等教育輔導知能研習：杏陵醫學基金會龍冠華臨床心理師
「青少年性議題的樣貌、處遇原則與策略」。

5.性別平等教育宣導月-談情說愛小團體:愛情配方工作坊。

6.性別平等教育宣導。

(四)推展生命教育

1.生命教育輔導知能研習：高關懷學生處遇與校園安全因應。

2.訂定學生自我傷害三級預防工作計畫。

3.生命教育體驗活動：張老師基金會桃園分會李香盈諮商心理師「潛
意識會說話：夢境與情緒探索」。

4.每月製作輔導通報、輔導專欄、輔導心語。

5.每月提供全校導師及班級「蒲公英月刊」。

(五)推動家庭教育

1.家庭教育委員會議。

2.學校日暨家長親職教育座談會。

3.學校日親職教育講座：臺灣大學工商管理學系朱文儀教授「甄選入學的準備之道」。

4.新移民多元文化週活動。

(1) 多元文化影片欣賞與討論「救救菜英文」。

(2) 異國風味料理製作與體驗：李靜慧老師指導高三學生製作西式料理、鄭忍嬌老師指導高一學生製作日式親子丼飯。

(3)多元文化介紹：多元文化海報比賽。

5.拓展性課程－成功愛情婚姻講堂：臺北市立聯合醫院陽明院區柯書林臨床心理師「愛情心理學」。

6.106 年度全國家庭慈孝月

(1)班會討論：個人如何與家庭有良好的溝通及互動(106.4.17)

(2)家庭教育輔導知能研習:臺灣師範大學教育心理與輔導學系林旻沛教授「網路沉迷對青少年的影響與輔導之道」。

(六)辦理教師輔導知能研習

1.生命教育輔導知能研習（1 小時）：本校輔導教師群「高關懷學生處遇與校園安全因應」。

2.性別平等教育輔導知能研習（3 小時）：龍冠華心理師「青少年性議題的樣貌、處遇原則與策略」。

3.家庭教育輔導知能研習（3 小時）：林旻沛教授「網路沉迷對青少年的影響與輔導之道」。

4.認輔教師知能研習(1 小時)：陳怡如輔導組長「陪伴與同在的精華」。

(七)推動友善校園學生輔導工作

- 1.推動認輔工作，召開認輔工作檢討會。認輔學生 32 名，參與認輔教師 29 名。
- 2.回收認輔紀錄與統計「認輔學生狀況評估表」。
- 3.彙整友善校園學生事務與輔導工作成果手冊。
- 4.精神科醫師駐校諮詢服務計 6 次。

(八)編印輔導刊物

- 1.每月定期出刊「輔導通報」、「輔導專欄」、「輔導心語」。
- 2.執行編輯「臺北市 106 年大學考試入學分發選填志願輔導手冊」。
- 3.牧心第 80 期編輯。

(九)委辦事項

- 1.承接「臺北市 106 年大學考試入學分發選填志願輔導手冊」編輯召集學校，如期出刊。
- 2.臺北市 106 年度公私立高中學生輔導工作執行小組成員。

二、感謝 105 學年度認輔老師：賴○忠老師、鄭○彥老師、魏○蕙老師、鄭○綺老師、簡○如老師、陳○吉老師、蔡○豪老師、謝義○孝老師、魏○芬老師、李○璇老師、蘇○葉老師、張○昀老師、張○花老師、戴○蓉老師、李○軒老師、陳○蘭老師、蔡○

芬老師、林○滿老師、許○玫老師、李○裕老師、蘇○珍老師、劉○琪老師、沈○樺幹事、楊○祥主任教官、黃○傑生輔組長、邱○明訓育組長、巫○忠輔導主任、陳○如輔導組長、林○能輔導老師等計 29 名。輔導室全體同仁感恩認輔老師們無私獻上您們的愛、陪伴、支持、與關懷！

三、訊息及宣導

(一) 學生轉銜輔導及服務通報宣導

- 1.依臺北市府教育局 106 年 2 月 9 日北市教中字第 10631321300 號函及 106 年 2 月 16 日北市教中字第 10631419800 號函：學生入學後現就讀學校經評估有必要者，進行資料轉銜，亦得召開轉銜會議，列冊進行個案管理及追蹤輔導，並依學生需求，提供適合之輔導服務。
- 2.本校全體教職員配合輔導室規劃，定期參與轉銜輔導知能研習、輔導知能研習與個案研討會，健全與落實學生轉銜輔導機制。
- 3.現就讀學校及其人員，因辦理轉銜輔導及服務，於職務上知悉之秘密或隱私及製作或持有之文書，應予保密，非有正當理由，不得洩漏或公開。

(二) 高關懷學生暨學生憂鬱及自我傷害三級預防工作宣導（附件 1）

(三) 生命教育宣導

- 1.當校園中愈來愈多高關懷學生時，我們可以如何因應？

- (1)主動關懷：從週記、作業、日常人際互動中觀察學生是否有不尋常的行為反應，在責備之前先主動關懷學生的狀態，若有情緒反應，保持與家長、輔導教官、輔導教師之聯繫和合作，以提早發現問題，即時提供適合之三級輔導協助。
- (2)提供求助管道或尋求支持系統：若學生近期如有情緒不安、失眠、吃不下、體重急遽下降、課堂上嗜睡、缺課率提高…等對正常生活作息造成一段時間影響等情形，可向學生宣導主動求助的必要性或轉介學校輔導室或社區心理/精神等專業資源之協助，面對情緒較敏感、脆弱之學生，師長應陪同至輔導室，以建立輔導老師與受輔學生的信任感並確保學生確實接受輔導專業資源協助。
- (3)學生因情緒失控、崩潰而未進課堂：請全校導師及任課老師確認點名，學生遲遲未歸，詢問同學該生大約離班時間、離班前是否發生事情、大致去向…等，並請點名員即刻至學務處生輔組（分機 223）進行通報，啟動各處室校園危機應變機制。
- (4)責任通報：若發現有自傷／自殺、兒少保護、家暴、高風險家庭、性侵害、性騷擾、性霸凌等情事，應即刻向學務處及輔導室通報，以立即啟動必要之校安、警政、法政、社政、醫療通報與即時協助。

(5)機會教育：各項教學或活動中請持續推動生命教育以促進學生心理健康發展(含正向思考、衝突管理、情緒管理、壓力與危機管理、求助管道等)，考量學生的心理與社會發展的歷程，融入與落實在潛在、正式與非正式課程中，讓學生經過討論與演練，以培養出臨機應變的能力，增加校園安全保護因子，同時也增加對高關懷學生的認識，協助學生對生命的認知與瞭解，增進學生探索與認識生命的意義、尊重與珍惜生命的價值、熱愛並發展獨特的生命，建立友善、安全校園及班級氛圍。

2.提昇「青少年憂鬱症非典型症狀」的理解

(1)青少年憂鬱症學生總是感到很疲倦、手腳沉重、嗜睡（一天要睡10小時左右，才會覺得精神好些），不再喜愛平時有興趣事物、排斥人際互動、對週遭人事物過度敏感、和師長有更多爭執、拒絕做家事或功課、出現自殺意念或自我傷害行為，但同時在系統環境(含家庭及學校)能回應學生需求時，仍會對少數事情感到喜樂，不如典型憂鬱那般持續低落。

(2)青少年憂鬱症常和焦慮性疾患、強迫性疾患共病（雙重困擾），他們看似成熟、追求完美，但對於批評非常敏感且容易受傷，擔心自己做不到的程度遠超過他實際的狀態，有時緊張到無法放鬆、無法專注、有時腦袋一片空白、拉肚子、甚至夜裡難以入睡。有的學生還會

伴隨著恐慌發作，例如：心悸、喘不過氣、頭暈、感覺快昏倒、腹痛。（以上整理自 DSM-V、憂鬱症小百科）

3.高關懷學生們的有苦難言：

- (1)有時情緒感覺較好時，師長及家長們可能會覺得情況並不嚴重進而要求學生課業表現，反而又退回到負向情緒裡。
- (2)放學後補習、練社團到晚上十點半，回家先被家長臭罵一頓，還要堅持寫作業、準備考試，高一大部分學生每天睡眠時數小於6小時，長時間睡眠不足，嚴重影響情緒自我調節功能。
- (3)憂鬱症本身嗜睡、焦慮症容易睡不好、精神藥物副作用是疲倦想睡，經常無法準時到校，容易被師長、家長及同儕們視為懶惰、不求上進，學生會漸漸地自我放棄，引發自傷或傷人意念或自傷或傷人行為產生。
- (4)因焦慮而害怕自己做不到完美，因憂鬱而對結果有過度災難化的想法，反而變得什麼都不敢做，或不如不要做才不會歸因到能力影響自尊；但學生外在表現容易被視為什麼都不想做，例如長期曠課、長期上課睡覺、長期在課堂中滑手機、出現拒學/懼學行為。
- (5)學業以外事情通常比較能轉移憂鬱及焦慮情緒的痛苦，例如：滑手機、玩遊戲、看動漫或小說、漫無目的地瀏覽網頁…等。

(6)人際關係是複雜的動力系統，孩子與自己相處都有困難時，已難有心力去經營社交生活，相對比較被動地期待家長、師長及同儕們的共同關懷，難建立對人際之間的信任感。

(7)學生對於無法明確表達內在心理困難，以讓師長們理解們，感到痛苦，更加惡化身心症狀。

4.師長能做的是：

高關懷學生在上述情緒中打轉，開始有自傷或傷人意念或自殺或殺人的行為出現時，當親師生帶著上述的理解和學生互動，試著給學生多些彈性選擇、等待的時間、持續的同在與陪伴、大方且不吝嗇的給愛與支持。即使高關懷學生的憂鬱與焦慮狀態不會立即改善，身心症狀也會來回起伏，親師生在陪伴這類型學生時容易感到沮喪、無力或生氣，但您們依然是高關懷學生的重要他人，請保持正向信念：受苦的生命在愛、包容與專業且耐心不放棄的陪伴過程中，學生總有一天能找到內在自我的力量！

(三)生涯輔導宣導

1.7月20日(星期四)至27日(星期四)辦理應屆畢業生大學入學考試分發選填志願輔導。

(1)團體輔導：7月20、21日(星期四、五)

7月20日(星期四)10:00-11:30 陳怡如組長說明「選填志願的考量與做法」。地點：綜合大樓1樓視聽中心。

7月21日(星期五)19:00-20:30 巫志忠主任說明「選填志願的考量與做法」。地點：綜合大樓1樓視聽中心。

(2)個別輔導：7月20-27日

導師：7月20-21日(星期四、五)12:00-16:00。

地點：各導師辦公室。

輔導老師：7月20日(星期四)12:00-16:00、7月21日(星期五)10:00-11:30、12:00-16:00；7月24-27日(星期一-四)10:00-11:30，12:00-16:00。地點：輔導室。

成景會校友：7月20-21日(星期四、五)12:00-16:00。地點：求是樓3樓生涯規劃教室。

(3)開放電腦教室：7月21日(星期五)、7月26-27日(星期三-四)

12:00-16:00，提供「登記志願單機版」使用。地點：求是樓2樓電腦教室。

(4)大學考試入學分發重要時程：

繳交登記費：7月19日上午9:00至7月28日中午12:00止。

，網路登記志願：7月24日上午9:00至7月28日下午16:30止。

2.111 學年度(以考生入學大學計算)為落實新課綱精神，考招制度有所變革，107-110學年度漸進調整。

(1)107學年度起(高二升高三學生)：

國文、英文考至第五冊，國語文寫作能力測驗將獨立考試。學測國文選擇題考試時間為 80 分鐘(107 學年度學科能力測驗於 107 年 1 月 26 日(星期五)15:20-16:40)，國語文寫作能力測驗考試時間為 80 分鐘(107 年 1 月 27 日(星期六)15:20-16:40)。國文選擇題與國語文寫作能力測驗各佔學科能力測驗國文考科總成績之 50%，進而計算 15 級分與頂、前、均、後、底五標。

，繁星推薦與個人申請招生作業時程，皆分階段逐步延後、個人申請第二階段指定項目甄試日程從 5 週縮短為 2-3 週；資訊類學系以招生分組、少量名額之方式，規畫試辦在個人申請入學管道第一階段檢定、篩選時納入學習歷程項目，相關試辦校系資訊預計於 106 年 9 月初公布。

(2)108 學年度起(高一升高二學生)：學科能力測驗改為選考制，調降大學各校系參採學測科目最多為 4 科，最多僅可於學測 5 考科中選取 4 科作為檢定、篩選、採計及比序之科目，或就所選之 4 科中另訂科目組合級分和，不得再使用 5 科總級分。

3.106 學年度個人申請入學的重要提醒，請同仁協助宣導：

(1)學測五科都重要：學測五科必考，宜均衡學習，特別是頂大熱門校系競爭激烈，即便通過某些學科的篩選倍率，幾乎都因同級分超額篩選而需比較到總級分，指考分發也有部分校系以學測五標作為檢定門檻。

(2)學測過篩選，二階決勝負，只衝學測風險大：高三學生上學期專注在學測易忽略第二階段指定項目甄試（含審查資料及筆試、面試、實作、小論文…等）的準備。通過一階篩選後大家學測差分不大且佔總成績比例少於二階甄試、兩週內要送審查資料、第三週要開始至大學參加甄試。請多鼓勵學生於暑輔期間初步確立志向與入學管道，三年級積極參與各項升學輔導活動，切勿等待學測成績出爐才開始準備甄試。

(3)不只學測要考好，高三課業也很重要：國內外大學在審查資料中幾乎都要提出在校「前五學期」排名百分比，多所頂大有敘明佔審查資料中的分數比重，甚至有的校系要求提出第一次指考模考成績供參，二階筆試也多有以高三下學期範圍命題。因此在專注準備學測的當下，高三學期的課業同樣重要。

4.輔導室「大學多元入學資源網」（歷屆校友經驗傳承專區）建置有二階甄試經驗、審查資料、升學講座簡報檔等豐富資源。目前已開通高一、二學生帳號密碼，將陸續更新升學相關資料，請導師鼓勵學生利用暑假時間上網參閱，提早準備大學個人申請入學。

(四) 家庭教育宣導

1.教育部訂定八月第4個星期日為「祖父母節」，106年祖父母節為8月27日（星期日）。為加強祖父母節敬老感恩宣導，開學後，接續

辦理相關教育學習及推廣活動，如成功三代情尋根活動、祖父母節家庭溯源活動、家庭教育班會討論等。

感謝同仁協助 敬祝 暑期愉快 幸福平安

圖書館工作報告（報告人：黃主任）

- 一、借閱統計：本學期至 6 月 22 日止，學生借閱總冊數為 1,783 冊，教職員工借閱總冊數為 553 冊。
- 二、成功領航講堂：106 年 3 月 30 日與聯合報副刊合辦台積電青年學生文學獎作家巡迴校園講座，邀請林○穎先生、林○瑤小姐、宇○正小姐，講題為「我的高中時光」。
- 三、校外競賽：1060331 梯次全國小論文比賽，本校投稿 13 篇，共 9 篇獲獎（13 人次）。其中優等 3 篇、甲等 6 篇，獲獎率 69.2%。感謝李○慧師、鄭○嬌師、吳○蕎師、簡○如師、吳○穎師指導。得獎作品可至「圖書館網頁/學生作品/小論文比賽」瀏覽。
- 四、本校榮獲臺北市 106 年優質學校評選「自行參選組」2 項優質獎：資源統整向度（輔導室主筆）及學生學習向度（圖書館主筆），本校為高中職當中唯一自行參選並同時榮獲 2 個向度優質獎之學校。全體親師生、校友及各界展現對成功高中的向心力與關懷，造就近年來學校亮眼的表現，深獲優質學校評審委員之肯定。感謝所有教師、學生、家長、校友及各界，長期以來對成功大家庭的關愛與奉獻。

五、本校申辦 106 學年度優質化輔助方案前導學校計畫，106 年 5 月 16 日臺教國署高第 1060048719A 號函核定補助 520 萬元。圖書館於課程發展等專案管理已達成階段性目標，感謝各位行政同仁及老師之鼎力支持與協助。

圖書館於暑假上班時間照常開放，歡迎多加利用，祝各位暑期愉快！

人事室工作報告（報告人：張主任）

伍、頒發退休人員紀念品及各項競賽指導教師獎勵金

一、退休人員

本校張○良秘書、涂○教師、王○桃教師、許○玫教師於 106 年 8 月 1 日退休。

二、重點工作說明

（一）106 年教職員健康檢查請盡量於 106 年 11 月 30 日前往受檢，並利用暑假或 9 月、10 月儘速檢查並前往經(1)衛生福利部、(2)醫策會健康檢查品質認證之診所或(3)勞動部認可辦理勞工一般體格與健康檢查之醫療機構進行檢查並依規定辦理經費核銷。(核可之醫療機構名單可至保訓會網站查詢：

<http://www.csptc.gov.tw/pages/detail.aspx?Node=1040&Page=9590&Index=-1>)

（請上該會網站查詢，如非指定醫療機構其健康檢查費用無法核銷）。

（二）106 學年度第 1 學期子女教育補助費請於繳費後拿收據至人事室填妥申請表儘速申請，小學一年級新生請記得申請（國中以下免附收據）。

高中以上請於繳費後拿收據至人事室填妥申請表儘速申請，如以信用卡轉帳請務必附學校繳費通知書，請同仁繳費後儘速申請，以免延誤發給作業。

(三) 105 學年度第 1 學期奉准公餘進修同仁之學分補助費等請於下學期一開始時即至人事室辦理申請事宜。請於拿到成績單後 3 個月內申請，會計年度結束仍未申請恕不受理。

(四) 內政部規定赴大陸地區之教師及公務人員於國境查驗線上實施出境告知(管制)相關措施，因此本校同仁請務必至人事室填申請表再進入大陸地區以免遭受罰鍰。

(五)、本校 106 年文康活動 1-6 月壽星慶生活動，106 年 1-6 月生日之同仁共 71 人，會後請壽星上台唱生日快樂歌切蛋糕慶生。

三、法令宣導

(一)、本校同仁請遵守酒後不開車及上班時間不喝酒等相關規定，如有酒駕經警察人員取締，未於事發後一週內主動告知服務機關人事單位者，除依當次酒測數值及違規情節予以懲處外，另以違反公務員服務法第 5 條誠實之義務規定，核予申誡 2 次之處分。上班時間喝酒視情節予以申誡 2 次以上處分。

(二) 教育局重申各校學期中及寒暑假教職員工勤惰管理相關規定

1.教師於學生上課期間含學生畢業後至放寒暑假前，除因公、特殊事由或重病出國就醫外，為保障學生受教權，不得以事假出國。

2.不得於上班時間擅離崗位及從事非公務之活動，例如在外逗留用餐、瀏覽私人網頁或帶小孩至辦公場所等有損為民服務之形象。

3.寒暑假期間學校仍應維持每日辦公 8 小時，學校如實施中午時段之加班列為加班補休，以減少寒暑假到班時間。並於學期結束後一週及開學前一週應全日上班。

4.為強化學校教職員工差勤管理，各校每月至少實施4次不定期查核，並由教育局不定期抽查，如抽查機關或單位出勤狀況不佳者，除發文要求改善外並持續加強追蹤列管，以為良好紀律。

（臺北市政府教育局 105 年 5 月 24 日北市教人字第 10535346100 號函）

（三）依據 105 年 10 月 27 日市長與士林北投區國小校長面對面溝通座談會議紀錄及 105 年 11 月 24 日市長與臺北市公立高職學校暨特殊教育學校校長面對面溝通座談會議紀錄，教育局指示各校須依「教師成績考核作業流程圖」辦理教師成績考核作業並加強辦理平時考核機制。流程圖的重點是：每學期末先行依有關資料查填各受考人平時考核表，密送各處室主管擬評及彙整後陳校長核閱。本室於每學期末將平時考核表密送各處室主任評列後，密陳校長。本案業 email 教師週知。（臺北市政府教育局 106 年 1 月 18 日北市教人字第 10630702700 號函）

（四）公務員赴大陸機場轉機不論入境與否皆須填寫赴大陸申請表，以免受罰。

（臺北市政府 106 年 2 月 7 日府授人考字第 10604479900 號函）

（五）依公務員服務法第 13 條規定略以，公務員不得經營商業或投機事業，且非法不得兼公營事業機關或公司機關或公司代表官股之董事或監察人。銓敘部鑒於公務員（含公務人員及教師兼行政人員）不得經營商業規定之情事一再發生，爰建置查核平台。該查核平台將查核商工登記資料中公司負責人或設籍課稅資料比對後身分證號重複者，即有可能兼職情事產生。（臺北市政府 106 年 5 月 16 日府授人考字第 10606233510 號函）

（六）宣導公務員服務法 13 條相關解釋彙整表（公務人員及教師兼行政人員）及教師兼職相關函釋整理，已 email 本校同仁週知，請同仁依各自職務狀況務必詳閱，以免觸法。

(七) 宣導「臺北市政府公務員廉政倫理規範」，其重要內容摘要如下：
詳細法規請上相關網站查閱

1. 遇有請託關說，應於三日內簽報長官並知會政風機構。請託關說非以書面為之者，政風機構受知會時應作成書面紀錄，載明請託關說者之姓名、身分、時間、地點、方式及內容。

2. 公務員不得要求、期約或收受與其職務有利害關係者之餽贈。但有下列情形之一，且係偶發而無影響特定權利義務之虞者，不在此限：（一）屬公務禮儀。（二）長官之獎勵、救助或慰問。（三）公務員間因生育、喬遷、到（離）職異動及本人、配偶或直系親屬結婚、訂婚、傷病、死亡時所為之餽贈，其市價未超過正常社交禮俗標準。

（四）符合社會禮儀或習俗。（五）受贈財物市價在新臺幣二百元以下或對機關（構）內多數人為之，市價總額在新臺幣一千元以下。

3. 公務員遇有受贈財物情事，應依下列程序處理：

（一）與其職務有利害關係者，除前點但書之情形外，應予以拒絕或退還，並簽報長官及知會政風機構；退還有困難時，除簽報長官外，應於受贈之日起三日內，將餽贈之財物送交政風機構處理。

（二）前點第四款之情形，應簽報其長官並知會政風機構。

（三）除親屬或經常交往之朋友外，雖無職務上利害關係，其市價超過正常社交禮俗標準者，應於受贈之日起三日內，簽報長官，必要時並知會政風機構。

前項第一款退還有困難之財物，政風機構應視受贈財物之性質及價值，提出歸公、付費收受、轉贈慈善機構或其他適當建議，簽報機關（構）首長核定後執行。

4.公務員應儘量避免因金錢借貸、邀集或參與合會、擔任財物或身分之保證人致發生財務困窘。公務員如因財務狀況異常遭法院強制執行薪資時，其單位主管應知會政風機構。

機關（構）首長及單位主管應加強對屬員之品德操守考核，發現有財務狀況異常、生活違常者，應立即反應及處理。

（八）宣導「公職人員利益衝突迴避法」，其重要內容摘要如下：

詳細法規請上相關網站查閱

1.公職人員不得假借職務上之權力、機會或方法，圖其本人或關係人之利益

2.公職人員之關係人不得向機關有關人員關說、請託或以其他不當方法，圖其本人或公職人員之利益。

3.公職人員或其關係人，不得與公職人員服務之機關或受其監督之機關為買賣、租賃、承攬等交易行為。

4.違反七條或第八條規定者，處新臺幣一百萬元以上五百萬元以下罰鍰；所得財產上利益，應予追繳。

如公務人員考績委員會及教師成績考核委員會及教師評審委員會利益迴避等的注意事項。

會計室工作報告（報告人：張主任）

一、工作重點

配合學校教學及各項活動，辦理歲計、會計、統計業務。

二、107 年度概算編列情形報告

（一）基金來源：服務收入 975,050 元，財產處分收入 60,000 元，租金收入 1,710,000 元，權利金收入 540,000 元，其他財產收入 1,260,168 元，市庫

撥款收入 351,984,939 元，學雜費收入 49,715,760 元，受贈收入 550,000 元，雜項收入 126,000 元，基金來源合計 406,921,917 元。

(二)基金用途:合計 411,801,999 元，明細如下：

- 1.高中及高職教育計畫 354,887,565 元。
- 2.一般行政管理計畫 34,301,951 元。
- 3.建築及設備計畫 22,612,483 元。

項 目	工程費	設備費	小 計
1.四維樓牆面整修工程	9,013,763		9,013,763
2.四維樓遮陽設施改善工程	3,697,920		3,697,920
3.專科教室環境改善工程- 化學實驗室(二)	1,256,650		1,256,650
4.班級設備		667,350	667,350
5.學校設備		242,300	242,300
6.特殊班設備		51,500	51,500
7.資訊設備		5,947,000	5,947,000
8.購置無形資產		36,000	36,000
9.高中前瞻計畫設備		1,700,000	1,700,000
合 計	13,968,333	8,644,150	22,612,483

三、經費執行情序

(一)請購(修)程序：確認財源無虞後，提出請購(修)申請，經總務處訪價後，送交會計人員經查核與預算或計畫相合者，為經費控管保留。

- (二)採購程序：請購案件經校長核准後，交付總務處依法辦理採購。
- (三)付款程序：驗收完成取得支出憑證後，依程序辦理核銷付款。

四、重要法令規章宣導

- (一)內部審核處理準則第 24 條規定略以，各機關會計人員審核採購及財物處理時，應注意採購案件有無預算及是否與所定用途符合，金額是否在預算範圍內，有無於事前依照規定程序辦妥申請核准手續。
- (二)支出憑證處理要點第 2、3 點規定，所稱支出憑證，係為證明支付事實所取得之收據、統一發票或相關書據。各機關員工向機關申請支付款項，應本誠信原則對所提出之支出憑證之支付事實真實性負責，如有不實應負相關責任。
- (三)支出憑證處理要點第 5 點規定，收據應由其受領人或其代領人簽名，並記明下列事項：(1)受領事由。(2)實收數額。(3)支付機關名稱。(4)受領人之姓名或名稱、地址暨國民身分證或營利事業統一編號。受領人如為機關或本機關人員，得免記其地址及其統一編號。(5)受領日期。
- (四)支出憑證處理要點第 5 點規定，統一發票應記明下列事項：(1)營業人之名稱、地址及其營利事業統一編號。(2)採購名稱及數量。(3)單價及總價。(4)開立統一發票日期。(5)買受機關名稱。收銀機或計算機器開具之統一發票，應輸入各機關統一編號，若未輸入統一編號，應請營業人加註買受機關名稱或統一編號後，加蓋統一發票專用章。若統一發票僅列日期、貨品代號、數量、金額者，應由經手人加註貨品名稱，並簽名；如其他相關憑證已記載採購事項及貨品名稱者，得免加註。

五、其他注意事項：

(一)學校統一編號 03763403

(二)統一發票之分類

- 1.收銀機或計算機器開具之統一發票：應輸入各機關統一編號，若未輸入統一編號，應請營業人加註買受機關名稱或統一編號後，加蓋統一發票專用章。
- 2.二聯式統一發票：應加註機關名稱「臺北市立成功高級中學」

- 3.三聯式統一發票：應加註機關名稱及統一編號，收執聯扣繳聯一併黏貼辦理核銷。

教師會工作報告(報告人：葉會長)

感謝各位老師這1年對教師會的支持，106學年度教師會長為蘇青葉老師，請大家持續給教師會鼓勵支持。

家長會工作報告(報告人：簡會長)

- 一、 恭喜退休人員，歡迎新上任行政團隊一起為我們孩子努力。
- 二、 這1年來家長會活動很多，感謝教官室、學務處、總務處支持協助共同完成。
- 三、 7月份指考家長會設有6個服務站（建中、師大附中、金甌女中、永春高中、景美女中、師範大學）請老師傳達給沒收到訊息家長。
- 四、 請高三老師鼓勵學生加入校友會，學校要成長進步很需要校友會幫忙及支持。
- 五、 代表家長會感謝各位師長及行政團隊對全校學生的付出。

玖、提案討論

案由一

提案單位：教務處

主旨：修訂「臺北市立成功高級中學學生考試規則」，提請討論。

說明：

- 1.原規則「第11條：違反下列各項者，各記小過1次，『試卷視情節酌予扣分』，不准補考。」窒礙難行。

- 2.因時代變遷科技進步，增加攜帶手機、手機隨身放置、手機發出聲響等條文敘述。
- 3.參考他校排版將考試規則規定表格化，另新增學生考試規則補充規定。
- 4.決議通過後，附加修正「臺北市立成功高級中學期中期末考試標準作業流程實施辦法」、「臺北市立成功高級中學監考教師注意事項」。

決議：經投票表決，贊成 117 人(出席 171 人) 過半數，照案通過。

案由二

提案單位：教務處

主旨：因應少子化趨勢及新課綱與跑班需求，本校預計於 107 學年度高一新生減一班，提請討論。

說明：因應少子化趨勢及新課綱與跑班需求，故於 107 學年度高一新生減一班，為全年級普通班 21 班，數理資優班 1 班；共 22 班。

決議：經投票表決，贊成 105 人(出席 171 人) 過半數，照案通過。

案由三

提案單位：學務處

主旨：修訂「臺北市立成功高級中學學生生活規範」第三條、第六條部分條文案，提請討論。

說明：依據教育部 103 年 11 月頒布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》之規定及 105 年 12 月 1 日臺教授國字第 1050142381 號函之行政指導

決議：

- 一、 修訂「臺北市立成功高級中學學生生活規範」第三條部分條文案，經投票表決，贊成 14 人(出席 171 人) 未過半數，不通過。俟上級單位指示再另案討論。
- 二、 修訂「臺北市立成功高級中學學生生活規範」第六條部分條文案，經投票表決，贊成 92 人(出席 171 人) 過半數，照案通過。

拾、臨時動議：

郭士豪老師:呼籲老師不宜將後門卡交學生使用。

主席裁示:各位師長不可以將後門卡交學生使用，以維護校園安全。

拾壹、主席結語：

感謝各位師長 1 年來的辛苦，為成功的努力付出，感恩各位，祝老師們身體健康、假期愉快！

拾貳、106 年 1 至 6 月壽星慶生會:

拾參、散會（下午 12 時 10 分）