

台北市立成功高級中學大事記

七十九學年度

人事室

- 1、于維魯校長退休，李咸林校長接任。

八十學年度

教務處

- 1、校徐碧雲老師榮獲本年度優良教師「師鐸獎」
- 2、3日張介英榮獲北市八十學年度高中學生英語演講比賽第一名（陳佈倫、杜星祥老師指導），劉國偉榮獲英文作文比賽第一名（歐湘君、林士貴老師指導）、張英、劉國偉分獲台灣區英語演講、英文作文比賽第二名

會計室

- 1、地下室整修工程一、五八四、〇六二元；蝴蝶館整修工程一、七二八、七五〇元；特別教室整修工程一、一九〇、一九四元。

八十一學年度

教務處

- 1、校高二學生林斯韡參加國際資訊奧林匹亞競賽榮獲銅牌獎
- 2、9日203班唐鴻榮獲國語文五項競賽西區演說組第一名（婁世麗老師指導）；22日李明照參加國語文競賽演說組榮獲第一名，李振賢老師榮獲作文組第一名
- 3、楊世斌參加全國生物學科競賽榮獲第二名（鍾富妹老師指導）

會計室

- 1、人工跑道工程八、六五五、五七四元。

八十二學年度

教務處

- 1、首屆（七十九學年度）國中自願就學方案學生分發入學本校26人全數辦理報到
- 2、30日308班曲建全榮獲北市高中數學及自然科能力競賽化學一等獎，209班紀緯隆地科一等獎
- 3、從本學期起本校參與試辦高中學年學分制
- 4、本校吳美幸老師榮獲趙廷箴文教基金會評審為首屆國文科優良教師
本校高二學生林斯韡參加國際資訊奧林匹亞競賽榮獲銅牌獎

輔導室

- 1、承辦教育局委辦「台北市公私立高、國中輔導主任會議」。

學務處

1、訓導通報創刊。

圖書館

1、圖書館實施自動化，採用永麒圖書館自動化系統。

會計室

1、統籌經費教育局補助學校綠化工程一、二三五、三八七元。

八十三學年度

教務處

1、本校榮獲國語文五項競賽團體第一名

2、本校林挺宇榮獲台北市高中數學及自然學科能力競賽一等獎

3、201 班學生潘同彥榮獲中小學生書法比賽特優

4、本校李競芳老師榮獲趙廷箴文教基金會評審為國文科優良教師

5、本校高三學生黃禎福參加國際資訊奧林匹亞競賽榮獲銀牌獎，並保送台大資訊工程系

人事室

1、實施全民健康保險制度。

輔導室

1、承辦教育局委辦「輔導工作六年計畫徵文競賽」。

會計室

1、體育館屋頂防漏工程一、四七五、000元。

八十四學年度

教務處

1、301 班潘同彥榮獲國語文競賽書法組第一名；314 林斯韡 215 汪國駒、黃俊穎榮獲北市資訊能力競賽一等獎

2、本校榮獲台北市中小學科學展覽團體優勝獎

3、17 日依教師法規定成立台北市立成功高級中學教師會

4、召開成立會員大會並選出第一屆教師會理監事

5、本校 314 班學生林斯韡參加國際資訊奧林匹亞競賽榮獲銀牌獎，並保送台大資訊工程系

人事室

1、配合退休法令之修正，實施退輔基金提撥。

輔導室

1、「成子新鮮手冊」創刊。

2、成立義工媽媽。

圖書館

1、完成校園網路規劃，並專線連接台灣學術網路。

八十五學年度

教務處

- 1、經教師意見調查結果，自本年度起逐年停止試辦學年學分制，並報局核備
- 2、15日因應多元入學方式，成立本校八十六學年度甄選入學委員會，研定本校甄選辦法
- 3、榮獲台北市高中電腦軟體設計競賽團體優勝獎
- 4、27日辦理升高中多元入學方案推薦甄選入學招生考試
- 5、24日第一屆多元入學方案推薦甄選錄取新生113人來校辦理報到
- 6、27日107班江存孝參加母語學藝競賽客語演說組、106班黃亭彰客語古詩吟唱、204班蘇建雄參加原住民演說皆榮獲特優
- 7、國文科教學研究會負責編輯創校七十五週年紀念特刊「開山萬古」出刊
- 8、本校趙公正老師榮獲趙廷箴文教基金會評審為國文科優良教師

人事室

- 1、成立教師評審委員會。
- 2、李咸林校長退休，江清水校長接任。

圖書館

- 1、榮獲教育部遴選為重點圖書館增設實驗組長一人，黃馨瑩組長到職。
- 2、規畫館藏空間，增購木製書櫃雜誌架閱覽桌椅二百座。

會計室

- 1、教育部補助八十四學年度高級中學重點圖書館執行經費二、000、000元；補助數學、自然科重點發展經費一、九八八、000元。
- 2、統籌經費教育局補助學校空調設施改善工程三、九二七、四七七元。

八十六學年度

教務處

- 1、11月11日為因應多元入學招生方式，特成立本校八十七學年度申請入學工作委員會，研定申請入學條件
- 3、4月分本校高二資賦優異學生何德威經提早升學學力鑑定合乎縮短年限，提早升學規定，錄取國立交通大學電子工程學系
- 4、四日至六月七日止承辦原住民母語研習活動
- 4、29日第一屆多元入學方案申請入學錄取新生17人來校辦理報到
- 5、承辦台北區公立高中八十七學年度聯合招生前段男生組報名業務
- 6、本校高二學生鐘楷閔參加國際資訊奧林匹亞競賽榮獲銀牌獎，(畢業保送台大資訊工程系)

輔導室

- 1、承辦教育部委辦北一區「高中教育改革研討會」。
- 2、主辦台北市高中五校生涯探索營。

圖書館

- 1、增設個人視聽室，可同時容納二十人視聽研究。

會計室

- 1、電器設備擴建工程一、九七八、五000元。

八十七學年度

教務處

- 1、美籍學生孔班透過國際扶輪社3480地區青少年交換學生來校入學一年。
- 2、成立各科教科書評審會。
- 3、本校董其芸老師榮獲趙廷箴文教基金會評審為國文科優良教師。
- 4、本校與國立台灣大學、國立台灣師範大學、期同簽訂教育實習合作契約書。
- 5、為因應新課程標準實施，於四維樓建置家政守教室一間及所須相關設施。

學務處

- 1、設立學生申訴評議委員會。

輔導室

- 1、成立資源班 | 增聘特教教師。
- 2、承辦教育局委辦「台北市公私立高、國中輔導主任會議」。
- 3、出版「開啓進入大學的另一扇門 | 推薦甄選手冊」。
- 4、承辦教育局委辦「台北市廿一世紀新公民運動 | 義工研習營」

總務處

- 1、體育館及力行樓改建綜合大樓地質鑽探報告報局。

圖書館

- 1、增設液晶投影設備，可作為大型會議或班級上課解說。

會計室

- 1、教育部補助充實高中硬體設備三、000、000元。
- 2、求是樓外牆磁磚整修工程一、五七八、0四八元；運動場整修工程三、四二0、九九九元。

八十八學年度

家長會

- 1、八十八年十月八日完成會長改選，原會長王家和卸任，由于匡時會長接任。
- 2、八十八年十月八日家長代表大會修訂本校家長會組織章程第九條為「家長會置會長一人，並得置副會長二人，由會員代表就家長委員會委員選舉之，會長以連任一次為限」
- 3、八十九年元月出版家長會訊創刊號

教務處

- 1、鄭校長擔任研發「國中學科基本能力測驗」自然科召集人。
- 2、佈建全校網路基礎線路。
- 3、美籍學生丹尼爾及德籍學生奧立弗透過國際扶輪社3480地區青少年交換學生來校入學一年。
- 3、辦理德語、日語之第二外語選修。
- 4、與國立彰化師範大學期同簽訂教育實習合作契約書。
- 5、依據部頒高級中學成績考查辦法第十六條規定，另行訂定考查要點報局核備。

- 6、首次由114班試辦「學校日」活動。
- 7、本校高三許恆毅參加國際資訊奧林匹亞競賽榮獲銀牌獎，並保送台大資訊工程系。

學務處

- 1、實施高一高二每學期學生至少修習公共服務八小時。
- 2、訓導處依據高級中學法第十三條之規定更名為「學生事務處」。

輔導室

- 1、成立特教組，增設特教組組長。
- 2、試辦學校日活動。
- 3、台北市高中評鑒。
- 4、實施生命教育。
- 5、推動心教育。

總務處

- 1、體育館及力行樓改建綜合大樓規劃案預算核撥。
- 2、體育館及力行樓改建綜合大樓成立改建工程籌建規劃小組。

人事室

- 1、江清水校長退休，鄭英敏校長接任。

圖書館

- 1、圖書館自動化升級，採用寶成圖書館自動化系統。

會計室

- 1、教育部補助充實高中硬體設備二、五〇〇、〇〇〇元。
- 2、四維樓遮陽設施改善工程一、八四一、九九五元；四維樓廁所整修工程二、四九二、二五二元。

八十九學年度

家長會

- 1、八十九年十月十三日完成會長改選，于匡時會長連任。
- 2、八十九年十月十三日家長代表大會修訂本校家長會組織章程第九條為「家長會置會長一人，並得置副會長三人，由會員代表就家長委員會委員選舉之，會長以連任一次為限」
- 3、八十九年十一月八日成立普通教室冷氣工程執行委員會，擬定計畫進度。
- 4、八十九年十二月廿二日學生家長黃秋蓮女士捐贈電子刊版啓用
- 3、九十年三月第一次辦理高二校外教學活動
- 4、九十年四月完成高一、二普通教室安裝冷氣
- 5、九十年元月學生家長胡雲龍捐贈一百萬元協助普通教室安裝冷氣
- 6、九十年七月完成高三普通教室安裝冷氣

教務處

- 1、德籍學生卜樂佳透過國際扶輪社3480地區青少年交換學生來校入學。
- 2、台北區九十學年度甄選入學高中委員會本校鄭校長擔任主任委員召開第一次會議。
- 3、成立本校獎學金管理委員會，統籌辦理獎學金各項事宜。

- 4、完成建置高一各班、專科教室電腦化。
- 5、依教師評審委員會設置辦法，訂定本校教師甄選進用辦法。
- 6、本校謝蓮芬老師榮獲趙廷箴文教基金會評審為國文科優良教師。

學務處

- 1、使用專用垃圾袋，落實垃圾分類資源回收。
- 2、成立仁愛救助金管理委員會。
- 3、新加坡訪問團交流，計十六名高中生蒞校研習一週。
- 4、訂定並實施「教師輔導與管教學生要點」。
- 5、首度舉辦高二校外教學（畢業旅行）四天三夜環島活動。

輔導室

- 1、承辦教育局委辦「中正區青少年社會資源聯繫座談會」。
- 2、承辦「廣東省乳瑤族自治縣教育團」參訪。
- 3、承辦「紐西蘭先驅報記者」參訪。
- 4、辦理台北市高中高職博覽會參展。
- 5、承辦台北市中正、萬華區高國中輔導主任座談會。
- 6、辦理二〇〇e 資訊資優研習營。

總務處

- 1、體育館及力行樓改建綜合大樓成立評審委員會。
- 2、體育館及力行樓改建綜合大樓教育局覆市府有關本校徵選設計師函並副知本校。

會計室

- 1、會計年度自九十年一月一日起改為曆年制（一月一日至十二月卅一日）。
- 2、統籌經費教育局補助學校安全設施改善工程二、八一—、〇一一元；無障礙環境改善工程八六二、九六六元；校園監控系統工程一、一三六、六〇〇元。
- 3、四維樓屋頂防漏工程四、六四五、八〇三元；伸縮縫整修工程二、二四九、〇〇〇元。

九十學年度

家長會

- 1、九十年十月八日完成會長改選，原會長于匡時卸任，由黃維生會長接任。

教務處

- 1、24日辦理九十學年度代理教師甄選
- 2、教育部核撥本校充實教學設備經費肆百萬元辦理汰換課桌椅等，辦理完竣
- 3、除原有德、日語第二外語外，另開西班牙文、法文各一班
- 4、22日辦理本學年度第一學期學校日暨班級家長會
- 5、28日於陽明山教師研習中心承辦台北市高國中教務主任會議
- 6、至26日截止辦理教師資訊能力評量計通過檢定104人合格率達71%
- 7、教育局核撥加強發展高中特色經費壹百萬元整，充實本校昆蟲博物館、溫室步道等設施
- 8、2日大陸昆明市教育文教訪問團蒞校參訪及觀摩教學
- 9、6日323班許家豪榮獲台北市九十學年度高中科學實驗能力競賽生物科一等獎（許美蓮

老師指導)

- 1 0、20 日傑出校友洪柏文蒞校演獎，並捐贈所獲台美基金會傑出人材獎金設立本校生命科學獎學金嘉惠學子
- 1 1、2 日大陸昆明市教育文教訪問團蒞校參訪及觀摩教學
- 1 2、6 日 323 班許家豪榮獲台北市九十學年度高中科學實驗能力競賽生物科一等獎（許美蓮老師指導）
- 1 3、20 日傑出校友洪柏文蒞校演獎，並捐贈所獲台美基金會傑出人材獎金設立本校生命科學獎學金嘉惠學子
- 1 4、呈報台北市教育資訊白皮書第二期第一年計畫

輔導室：

- 1、承辦「日本專辦來台教育旅行團」參訪。
- 2、承辦「上海市寶山區專辦來台教育旅行團」參訪。
- 3、承辦「韓國京畿道次世代委員會訪問團」參訪。

會計室

- 1、學校單位預算（會計）自九十一年度改為附屬單位預算（會計）之分預算（會計）。
- 2、教育部補助充實高中硬體設備三、八三〇、七七七元。
- 3、廁所及校區排水溝整修工程五、〇二五、八七九元；納莉颱風救災復建工程一、五五四、二〇〇元。