**臺北市立成功高級中學111學年度代聯會社團經費第二輪補助申請書**

**申請注意事項：**

1. 根據<臺北市立成功高級中學學生自治組織分配學生社團補助經費辦法>辦理。
2. 社團申請經費補助,應事先徵得指導老師同意。
3. 申請時請備齊應繳資料，否則視同未完成申請。因應補助期程之限制，請各社團確定可於112年7月前完成經費花用。
4. 111學年度經費申請資料請於**5/3前提交予負責人或交至訓育組**，以利後續審核。
5. 如有相關疑問請聯絡負責人：學權長 212 林彥銓

|  |
| --- |
| **社團經費補助申請表** |
| **社團名稱** |  |
| **申請人** | 班級：職稱：姓名：連絡電話： | **活動名稱** |  |
| **經費申請性質** | * 1.幹訓或營隊
* 2.學術活動
* 3.刊物出版
* 4.社團使用財物之維修或添置
* 5.康樂活動
* 6.社會服務活動
 |
| **申請補助金額** |  | **指導老師簽名** |  |
| **經費簡要說明** | (簡要敘述申請經費之用途等..) |
| **檢附資料** | * 活動企畫書(經費申請性質第3及4款無須檢附)
* 經費預算表
 |
| **以下由代聯會學權組填寫** |
| **申請編號** |  | **前一學期****社團評鑑等第** |  |
| **申請結果** | * 核定補助
* 不核定申請
* 抽籤後核定
* 抽籤後未中選
 | **核定補助金額** |  |
| **學權長簽章** |  | **財務長簽章** |  |
| **主席簽章** |  |  |

附件一-（隨申請書繳交）

**經費預算表**

※欄位如不敷使用，可自行增列。

申請社團：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 申請金額(元) | 核定補助金額(代聯會填列)(元) | 說明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **合計** |  |  |  |

附件二-（執行完畢後繳交）

**111學年度代聯會社團經費補助成果報告書**

|  |
| --- |
| ■申請社團：■填表人/班級/職稱：■協辦學校(跨校合作)：□否 □是，校名： |
| 辦理日期 |  |
| 成果簡述 | (請簡述該活動，如非活動請簡述經費執行內容) |
| 成果照片 |  |
| 建議事項 |  |

附件三-（執行完畢後隨成果報告書繳交，並附上收據）

**補助經費收支結算表**

※欄位如不敷使用，可自行增列。

社團名稱：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助項目 | 代聯會核定補助金額 | 實支總額 | 結餘款 | 備註 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

備註：

一、本表請隨成果報告書檢送乙份。

二、執行率未達百分之八十者，請於備註敘明原因。