

臺北市立成功高級中學 110 學年度第 2 學期班級幹部講習實施計畫

111.01.26 草案

1. 目的：為培養班級幹部領導才能，認識角色功能及應盡職責，進而建立主動敏捷、負責盡職之工作精神與態度，以切實配合學校各項活動措施，達成「負責任、重榮譽、愛國家、求進步」及重視「整潔、秩序、禮貌、守時、安全、服務」等教育之要求，特實施本講習活動。
2. 時間：111 年 2 月 14 日（星期一）中午 12：20 至 13：10、
111 年 2 月 21 日（星期一）中午 12：20 至 13：10。
3. 參加人員：全校各班全體班級幹部。
4. 課程時間及場地：

日期	參與幹部	授課講者	講座地點
2/14 (一) 12:20 至 13:10	班長	教務主任謝敬慧 學務主任林秀娟 訓育組長賀敏娟	綜合大樓 3 樓研討三教室
	副風紀股長	生輔組長陳冠廷 校安老師陳雋歲	綜合大樓 4 樓多功能自學中心
	正、副輔導股長	輔導主任巫志忠	綜合大樓 1 樓視聽中心
	圖資股長	圖書館主任蘇青葉 資訊媒體組長江俊毅 服務推廣組長林詩螢	綜合大樓 2 樓圖書館
	正、副環保股長	衛生組長劉奕均	求是樓 1 樓視聽教室（三）
	衛生糾察員	衛生組幹事張雅晴	求是樓 1 樓視聽教室（一）
2/21 (一) 12:20 至 13:10	體育股長	體育組長蔡君豪	綜合大樓 5 樓活動中心
	正、副學藝股長	教務主任謝敬慧 教學組長詹惠雯	綜合大樓 1 樓視聽中心
	秩序評分員	校安老師陳雋歲	求是樓 1 樓視聽教室（一）
	正、副衛生股長	衛生組長劉奕均	綜合大樓 4 樓多功能自學中心
	副班長兼總務股長	總務主任王義榮	綜合大樓 3 樓研討三教室

5. 分組課程依課表安排實施，**各組由 201 班幹部擔任記錄，並請於當天幹部講習後完成講習紀錄。未繳交者，處以愛校 1 次。**
6. 各班幹部參加講習請先用餐完畢，或攜帶便當與會。此外，應攜帶筆記工具，並於講習結束後，將各處室有關之規定事項確實轉達全班同學，以落實講習成效。
7. 參加幹部請務必簽到，請假者請攜相關證明至學務處訓育組報備，**無故缺席者處以愛校 1 次。**
8. 本計畫陳校長核可後實施，修正時亦同。

